

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה



## מכרז פומבי מס' 13/2017

### ביצוע קורס ניהול עשן עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה

#### טבלת ריכוז מועדים

מועד	הפעילות
<u>13/07/2017</u>	פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
<u>25/07/2017</u>	12:00, תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מהמציעים
<u>30/07/2017</u>	14:00, תאריך אחרון לפרסום מענה הרשות לשאלות הבהרה
<u>10/08/2017</u>	12:00 בצהריים בדיוק, תאריך אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים

במקרה של סתירה בין המועדים בטבלה לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, יגברו המועדים בטבלה זו.

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל. המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישופל, ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד לשם הכנת מענה לבקשה.

**הזמנה לקבלת הצעות למכרז מס' 13/2017 לביצוע קורס עשן**

**עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה**

**1. כללי**

- 1.1. הרשות הארצית לכבאות והצלה, שבמשרד לביטחון הפנים (להלן: "המשרד" או "המזמין" או "הרשות") מבקשת לקבל הצעות **מגופים ציבוריים** לביצוע קורס לניהול עשן ברמה אקדמאית עבור לוחמי האש (להלן: "השירות") מתוך הבנה כי העשן הינו סיכון מרכזי באירועי כבאות והצלה.
- 1.2. הקורס ידון בסוגיות המקיפות את נושא ניהול העשן בזירת דליקה על מגוון נושאים הקשורים לזרימת העשן ותכלול היבטים בפיזיקה, כימיה, הנדסה, היבטים פיזיולוגיים של פגיעות עשן, תקינה, ניתוח אירועים, התנהגות אדם בדליקה והיכולת של מפקד כיבוי להשפיע על אזרחים, ניהול סיכונים ותחקיר אירוע ללימוד נסיבות האירוע.
- 1.3. אוכלוסיית היעד לקורס זה היא לוחמי אש (כבאים) בדרגות שונות ובמגוון תפקידים.
- 1.4. השרות שיסופק לרשות יעמוד בכל דרישות מפרט תכולת העבודה כאמור **בנספח יא'** למכרז זה, ללא יוצא מן הכלל, ובכל מקום להלן בו נאמר "מסמך תכולת העבודה", הכוונה היא למסמך תכולת העבודה המפורט **בנספח יא'**.
- 1.5. רשאים להשתתף במכרז גופים מסחריים או ציבוריים אשר ביכולתם לספק את השירותים בהתאם להוראות המכרז.
- 1.6. סך ההזמנות הכולל המוערך בתקופת ההתקשרות הוא כ- 3 קורסים בכל שנה. **ההיקף האמור מובא לידיעה והערכה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות מצד הרשות לביצוע ההזמנה בהיקף כלשהו.**
- 1.7. המשרד לביטחון הפנים, משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר יהיו רשאים להשתמש בתוצאות מכרז זה לצורך התקשרויות עתידיות של גופים אלו במסגרת תקופת התוקף שלו ולרכוש את השירות, מאת הספק שיבחר, בתנאי המכרז.
- 1.8. תהליך ההתקשרות עם הספק הזוכה במכרז יעשה תוך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי כמפורט בהוראת התכ"ס "פורטל ספקים" מספר 7.16.1.
- 1.9. הפנייה הינה לנשים וגברים כאחד. כל האמור בלשון זכר, ישמש גם בלשון נקבה וההיפך.

**2. תקופת ההתקשרות**

- 2.1. תקופת ההתקשרות לאספקת השירותים הינה לשנה (12 חודשים) מיום חתימת החוזה על ידי אחרון מורשי החתימה של הרשות (להלן: תקופת ההתקשרות הראשונית).
- 2.2. למזמין שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות לאספקת השירותים בתקופות נוספות, שנה אחת או חלק ממנה בכל פעם – ובסה"כ עד לתקופה מצטברת של 5 שנים.
- 2.3. מובהר בזאת כי קיום מלוא תקופת ההתקשרות הראשונית, כהגדרתה בסעיף 2.1 לעיל, נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 2.4. **"כשיר שני"** - לרשות שמורה הזכות לבחור נוסף על המציע הזוכה, גם כשיר שני. המציע שהצעתו תזכה לניקוד המשוקלל השני בטיבו, לאחר המציע הזוכה, יוגדר כ- **"כשיר שני"** (להלן: "כשיר שני")
  - 2.4.1. ככל שלא יעמוד המציע הזוכה בכל דרישות ותנאי המכרז והתנאים המפורטים בהצעתו למכרז, לרבות זמני אספקת הציוד כאמור, ייחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות והרשות תהא רשאית לחלט את ערבות הביצוע שהפקיד המציע הזוכה ו/או לבטל את ההתקשרות, ולבחור במקומו ספק שהוגדר "כשיר שני".
- 2.5. **התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר** - לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם המציע הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם המציע הזוכה, או במידה שלא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם

המציע הזוכה, וזכייטו ו/או ההתקשרות איתו תבוטלנה מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית לפנות למציע שדורג כשיר שני, כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו במכרז. לא הסכים הכשיר השני להתקשר עם הרשות, תהא הרשות רשאית לפנות למציע שדורג במקום הבא אחריו וכו', עד שייחתם הסכם חדש. למען הסר ספק, הרשות רשאית, אך אינה חייבת, לפנות לכשיר השני ולבאים אחריו, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים ברשות, על פי נסיבות העניין.

### 3. השירותים הנדרשים למזמין

3.1. כללי – במסגרת ההתקשרות דרושים למזמין השירותים כמפורט להלן:

3.1.1. קורס ניהול עשן – בהתאם לאמור במפרט המצורף להלן **כנספח יא'**.

3.1.1.1. היקפי ההזמנות – היקפי ההזמנות יהיו בהתאם לצרכי הרשות ולפי שיקול דעתה הבלעדי

ואין הרשות מתחייבות לרכוש כל כמות שהיא.

3.1.1.2. יובהר כי רק לאחר שליחת הזמנת רכש חתומה על ידי שני מורשי חתימה מטעם הרשות

למציע הזוכה – יחל מניין הימים לאספקת השירות כאמור לעיל.

### 4. תנאי סף כלליים

4.1. רשאים להגיש הצעות רק מציעים בהם מתקיימים באופן מצטבר כל התנאים המקדמיים המפורטים להלן. אי עמידה בתנאים האמורים תביא לפסילת הצעת המציע.

#### המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

4.2. אישור תקף על היותו של המציע עוסק מורשה או מלכ"ר או אישור על היותו חברה בע"מ הרשומה כתאגיד בהתאם לחוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.

4.3. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות. סעיף זה יוכח על-ידי מילוי **נספח ב'**.

4.4. הצהרה שתחתם בפני עו"ד, על יכולת הספק לספק את השירותים הנדרשים – בהתאם להוראות תכולת העבודה. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו את **נספח ג'**.

4.5. קיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לרבות האישורים הבאים:

4.5.1. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 – **במסגרת נספח ד'**.

4.5.2. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

4.5.3. אישור על ניכוי מס במקור.

4.5.4. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 – **במסגרת נספח ה'**.

4.6. אישור מרו"ח המבקר את החברה או מעורך דין שבשירות החברה על התחייבות המציע לעמוד בדרישה לעשות שימוש לצורך ההצעה אך ורק בתוכנות מקוריות. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף כנדרש את **נספח ו'**.

4.7. עבור תאגיד: הצגת נסח עדכני של רשם התאגידים המעיד כי לחברה או למלכ"ר אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות. או הצגת תעודת עוסק מורשה.

4.8. עבור תאגיד: אישור רו"ח/עו"ד להרשאות לחתום בשם המציע ולחייב אותה או לזכות אותה בחתימה זו לכל דבר ועניין כאמור.

4.9. הרשות תהא רשאית לדרוש מהמזעיעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים בקשר להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות אסמכתאות כאמור שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ובלבד שיוכח כי תנאי הסף התקיים במועדו.

#### 5. תנאי סף מקצועיים

מודגש ומובהר בזאת למזעיעים כי כל מציע נדרש לעמוד בתנאי הסף שלהלן, ולהציג את כל האישורים הנדרשים לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף, וכן כל אישור ומסמך אחר הנדרש במכרז. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים ימלא המציע ויצרף כנדרש את **נספחי ז'** והאישורים והאסמכתאות הנדרשות.

#### 5.1. תנאי סף - המוסד

5.1.1. מוסד מוכר עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה משנת 1958-התשי"ח או מוסד מוכר עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה יו"ש משנת 1995 או תאגיד בשליטתו של המוסד האמור.

5.1.2. ניסיון במהלך 3 השנים האחרונות לפחות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות, בארגון וביצוע קורסים בתחומי הכימיה או הפיזיקה או הנדסה אזרחית וזאת בהיקף של לפחות 3 קורסים בכל שנה. משכו של כל קורס היה לפחות 90 שעות אקדמיות.

#### 5.2. תנאי סף - כח האדם לביצוע הקורס

5.2.1. **מנהל אקדמי** - בעל תואר שני לפחות ממוסד אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או על ידי היחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל באחד או יותר מהתחומים הבאים: כימיה או פיזיקה או הנדסת אזרחית ובעל ניסיון של 3 שנים לפחות ב- 7 השנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות, בניהול וארגון קורסים בהיקף של לפחות 2 קורסים בשנה. משכו של כל קורס היה לפחות 50 שעות אקדמיות. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף כנדרש את **נספח ז'.**

5.2.2. **רכז הקורס** - הרכז יהיה בעל ניסיון של 3 שנים לפחות ב- 7 שנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות, בארגון וריכוז קורסים.

5.2.3. **מרצים בקורס** - על המציע להציג את המרצים שירצו בקורס בתחומים הבאים:

5.2.3.1. עבור מפגש מס' 2 – "תרמו דינמיקה של עשן-מבוא" - בעל תואר שני לכל הפחות בפיזיקה או כימיה או אחד מתחומי ההנדסה ובעל ניסיון בהוראה פרונטלית של לפחות 3 שנים ב-5 השנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות.

5.2.3.2. עבור מפגש מס' 4 ו-5 "מערכות ניהול עשן (CFD) מתאוריה למעשה" – המרצה יהיה בעל תואר בהנדסת בטיחות אש ובעל ניסיון בהדמיית ניהול אש באמצעות תוכנת CFD של "חללים מוקפים" ו/או מנהרות, בלפחות 30 פרויקטים של בנייה ב-5 שנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות.

5.2.3.3. עבור מפגש מס' 10 "היבטים פיזיולוגיים של נזקי עשן" – המרצה יהיה בעל תואר שני לכל הפחות באחד מהתחומים הבאים: רפואה, פיזיולוגיה, ביולוגיה ובעל ניסיון בהוראה פרונטלית של לפחות 3 שנים ב-5 השנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות.

5.2.3.4. עבור מפגש מס' 11 "התנהגות אדם בעת דליקה" – בעל תואר שני לכל הפחות בפסיכולוגיה או במדעי הרוח ובעל ניסיון בהוראה פרונטלית של לפחות 3 שנים ב-5 השנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות.

5.2.3.5. עבור מפגש מס' 12 "ניהול סיכונים באירוע רב קומות" – בעל תואר שני לכל הפחות (בכל תחום) ובעל ניסיון של לפחות 3 שנים ב-5 השנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות, במתן סדנאות ניהול.

5.2.4. המנהל האקדמי והמרצים בכל התחומים יהיו בעלי תארים ממוסד אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או על ידי היחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל.

**6. אופן הגשת הצעות**

- 6.1. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום 10/08/2017 בשעה 12:00 בדיוק.
- 6.2. הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תובא לדיון ותפסל על הסף.
- 6.3. הצעות יש להגיש אך ורק בתיבת המכרזים של נציבות כבאות והצלה במעטפה אחת סגורה.
- 6.3.1. על המעטפה יש לרשום "מכרז לביצוע קורס לניהול עשן עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה – מכרז 13/2017".
- 6.3.2. אין לשלוח את הצעה בדואר, אלא להניחה אישית בתיבת המכרזים.
- 6.3.3. המעטפה תכיל שתי מעטפות פנימיות:
- 6.3.3.1. מעטפת מחיר שבה תופיע אך ורק הצעת המחיר (בנוסח המופיע בנספח ח') – יש לרשום על גבי המעטפה "מעטפת מחיר".
- 6.3.3.2. מעטפת איכות, שבה יופיעו כל שאר המסמכים שהמציע מחויב בהגשתם לפי האמור לעיל ולהלן (ובכלל זה המסמכים שיש בהם כדי הוכחת עמידתו בתנאי הסף).
- 6.3.3.3. מסמכי האיכות יוגשו כאשר הם מתוויקים בקלסר משרדי קשיח "גב 5 ס"מ" בעל שתי טבעות עם מנגנון מנוף (לא כרוך) ומחולקים בחוצצים לפי הסדר כדלהלן:

שם החוץ	המסמכים הנדרשים (המסמכים יתויוקו בקלסר לפי הסדר המפורט בטבלה)
1. עמוד ראשון – פרטי המציע.	• נספח א' – פרטים על המציע.
2. חוץ ראשון – מסמכי המכרז.	• מסמכי המכרז (עמודים 1 עד 15).
3. חוץ שני – תנאי סף.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• אישור תקף על היותו עוסק מורשה או אישור על היותו חברה בע"מ.</li> <li>• נספח ב' – טופס הצהרה על שמירת סודיות וניגוד עניינים.</li> <li>• נספח ג' – טופס הצהרה על יכולות המציע.</li> <li>• נספח ד' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות.</li> <li>• אישור ניהול ספרים.</li> <li>• אישור על ניכוי מס במקור</li> <li>• נספח ה' – תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות.</li> <li>• נספח ו' – הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור.</li> <li>• עבור תאגיד: הצגת נסח חברה עדכני.</li> <li>• עבור תאגיד: אישור רו"ח/עו"ד להרשאות המציע לחתום בשם החברה.</li> </ul>
4. חוץ שלישי – תנאי סף מקצועיים	<p><b>עבור המוסד האקדמי</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ז' – ניסיון היצרן בעבודות קודמות.</li> <li>• אישור חתום ע"י המל"ג להיותו מוסד מוכר.</li> </ul> <p><b>עבור המנהל האקדמי</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ז' – ניסיון המנהל האקדמי.</li> <li>• קורות חיים.</li> <li>• תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).</li> <li>• שלושה (3) מכתבי המלצה (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> </ul>		
<p style="text-align: center;"><b><u>עבור רכז הקורס</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ז' – ניסיון רכז הקורס.</li> <li>• תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).</li> <li>• שלושה (3) מכתבי המלצה (לא חובה)</li> </ul>		
<p style="text-align: center;"><b><u>עבור מרצה קורס תרמו דינמיקה של עשן – מבוא</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ז' – ניסיון מרצה קורס 2 תרמו דינמיקה של עשן מבוא</li> <li>• קורות חיים.</li> <li>• תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).</li> <li>• שלושה (3) מכתבי המלצה (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> <li>• רשימת מאמרים אקדמאים בתחום עם הפנייה (קישור) למאמר (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> <li>• טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> </ul>		
<p style="text-align: center;"><b><u>עבור מרצה קורס מערכות ניהול עשן (CFD) מתאוריה למעשה</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ז' – ניסיון מרצה קורס 4 ו-5 מערכות ניהול עשן (CFD) מתאוריה למעשה.</li> <li>• קורות חיים.</li> <li>• תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).</li> <li>• שלושה (3) מכתבי המלצה (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> <li>• רשימת 30 פרויקטים בהם בוצעה הדמיה באמצעות תוכנת CFD.</li> <li>• טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> </ul>		
<p style="text-align: center;"><b><u>עבור מרצה בקורס היבטים פיזיולוגיים של נזקי עשן</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ז' – ניסיון מרצה קורס 10 היבטים פיזיולוגיים של נזקי עשן.</li> <li>• קורות חיים.</li> <li>• תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).</li> <li>• שלושה (3) מכתבי המלצה (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> <li>• רשימת מאמרים אקדמאים בתחום עם הפנייה (קישור) למאמר (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> <li>• טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> </ul>		

<p><b><u>עבור מרצה בקורס התנהגות אדם בעת דליקה</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ז'7- ניסיון מרצה קורס 11 התנהגות אדם בעת דליקה.</li> <li>• קורות חיים.</li> <li>• תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).</li> <li>• שלושה (3) מכתבי המלצה (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> <li>• רשימת מאמרים אקדמאים בתחום עם הפנייה (קישור) למאמר (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> <li>• טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> </ul> <hr/> <p><b><u>עבור מרצה בקורס ניהול סיכונים באירוע רב קומות</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ז'8 – ניסיון מרצה קורס 12 ניהול סיכונים באירוע רב קומות.</li> <li>• קורות חיים.</li> <li>• תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).</li> <li>• שלושה (3) מכתבי המלצה (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> <li>• רשימת מאמרים אקדמאים בתחום עם הפנייה (קישור) למאמר (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> <li>• טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (לא חובה – עבור ציון איכות).</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ט' – חלקים חסויים בהצעה.</li> <li>• נספח י' – תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה.</li> </ul>	<p>5 חוצץ רביעי - נספחים</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח יא' – מסמך תכולת עבודה.</li> </ul>	<p>6 חוצץ חמישי – מפרט טכני</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח יב' – הסכם.</li> <li>• נספח 1 להסכם – אישור עריכת ביטוחים.</li> <li>• נספח 2 להסכם – ערבות ביצוע.</li> </ul>	<p>7 חוצץ שישי – ההסכם</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• מענה לשאלות הבהרה (ככל שיפורסמו).</li> <li>• כל הבהרה נוספת שפורסמה במהלך המכרז.</li> </ul>	<p>8 חוצץ שביעי – שאלות הבהרה.</p>

6.4 את ההצעות יש להגיש **בעותק אחד מקורי** בצירוף כל המסמכים הרלוונטיים כאמור לעיל **ובעותק דיגיטלי**

(לא כולל הצעת המחיר) סרוק על-גבי דיסק צרוב או על גבי זיכרון נייד (דיסק-און-קיי).

6.5 תשומת לב המציע מופנית להפרדה שבין ההצעה הכספית לשאר מסמכי המכרז, ובהתאם לכך מובהר כי

אין לכלול במעטפת האיכות נתונים כספיים כלשהם, לרבות לא העתקים או צילומים של טופס ההצעה הכספית, או חלק ממנו. הרשות תהא רשאית לפסול על הסף כל מציע שלא מילא אחר הוראות סעיף קטן זה באופן מלא.

6.6 אין באמור בסעיף 6.5 לעיל, כדי לפגוע או לגרוע מההוראות והדגשים האחרים ו/או הנוספים למילוי שאר מסמכי המכרז, אשר מפורטים במסגרת אותם מסמכים.

6.7 מסמכים שיצרופו כעותק שאינו מקורי, יאושרו על-ידי עו"ד "כהעתק נאמן למקור" בכל עמודי המסמך.

6.8 כל עמוד של כל אחד ממסמכי המכרז יישא את חתימת מורשה החתימה מטעם המציע.

- 6.9. **הצעה חלקית** – על הצעתו של המציע להיות מלאה. הרשות תהא רשאית לפסול הצעתו של מציע אשר הגיש הצעה חלקית. לחילופין, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, תוכל ועדת המכרזים לבקש השלמות בהתאם לאמור בסעיף "שינויים והפנייה להשלמות" להלן.
- 6.10. ההצעה תוגש בשפה העברית, והאישורים שיצורפו להצעות – בעברית או באנגלית. במידה שהאישורים הם במקורם בשפה אשר אינה עברית או אנגלית, יצורף תרגום לעברית בחתימת נוטריון.
- 6.11. אין להגיש הצעות במשותף, דהיינו הצעה אחת המוגשת על-ידי שני מציעים במשותף או יותר.
- 6.12. הרשות תודיע בכתב לכל מציע אשר הצעתו לא התקבלה, על אי-קבלת הצעתו. המציע לא יהא זכאי לקבל פיצוי או שיפוי כלשהם מהרשות.
- 6.13. הרשות אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת. בנוסף, רשאית הרשות לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא על פי החלטתה.
- 6.14. מובהר בזאת, כי ההודעה לזוכה במכרז על קבלת הצעתו איננה יוצרת התחייבות כלפי הרשות ורק הסכם חתום על ידי כל מורשי החתימה, **בצירוף הזמנה מאושרת**, יחייב את הרשות.
- 6.15. **חלקים חסויים בהצעה** - מבלי לגרוע משיקול דעתה של הרשות וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך **בנספח ט'** מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור.
- מובהר בזאת, כי ועדת המכרזים של הרשות תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתידרש לנמק החלטתה זו, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, וזאת מבלי שלמציע יהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. יובהר כי בכל מקרה ההצעה הכספית של המציע, כפי שנקב בטופס ההצעה הכספית – אינה חסויה.
- 6.15.1. כן יובהר כי נתונים/מסמכים בהצעה הזוכה אשר כמותם צוינו על ידי המציע בהצעתו כחסויים, יהיו בכל מקרה חסויים בפניו ולא יזכה במכרז ויבקש לעיין בהצעה הזוכה.
- 6.16. **אחריות למידע:**
- כל מידע אשר נמסר ו/או יימסר למציע במסגרת הליך המכרז, ניתן על פי מיטב ידיעתה של הרשות ועל פי הנתונים הקיימים בידה במועד פרסום המכרז. החובה לבחינת המידע האמור לצורך ביצוע אספקת השירותים, מוטלת בכל מקרה, על המציע (ועליו בלבד) ולא יהיה במסירת המידע האמור על מנת להטיל על הרשות אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבות המציע הזוכה כמפורט במסמכי המכרז ובנספחיו.
- 6.17. **הצעת המחיר:**
- 6.17.1. הצעת המחיר תוגש על-פי **נספח ח'**.
- 6.17.2. **מחיר מחזור ראשון של הקורס** – המחיר יכלול את כל הוצאות של הספק לרבות בגין הכנת תוכנית הקורס, העסקת מרצים ותשלום שכרם, העסקת עובדי מנהל ועוד, הכל כמפורט ב**נספח יא'**.
- 6.17.3. **מחיר במחזור שני או יותר של הקורס** – המחיר יכלול את כל הוצאות הספק לרבות בגין הפעלה חוזרת של הקורס, העסקת מרצים וכו'.
- 6.17.4. הצעת המחיר שתינתן על פי פנייה זו, תחשב כהצעה שהוגשה לאחר שהמציע עיין בכל מסמכי הפניה לרבות ההסכם והובהרו לו כל הנקודות הטעונות הבהרה.
- 6.17.5. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המחירים שיינקבו במסגרת הצעת המחיר יהיו מחירים **סופיים**, הכוללים עלויות מיסוי (ובכלל זה היטלים, מכסים), אחריות וביטוח **אך ללא מע"מ**.
- 6.18. **תוקף ההצעה:**
- 6.18.1. הצעת המציע תחשב עומדת בתוקפה של 120 ימים קלנדאריים מהיום האחרון להגשת הצעות אלא אם כן דרשה הרשות את הארכת תוקף ההצעה.

6.18.2. הכריזה הרשות על הזוכה במכרז, תוארך מאליה תוקף ההצעה של אותו זוכה, עד לאחר חתימת החוזה והמצאת הערבויות הנדרשות על פי החוזה.

**7. ערבויות**

**7.1. ערבות הצעה**

7.1.1. אין ערבות הצעה במכרז זה.

**7.2. ערבות ביצוע**

7.2.1. להבטחת כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, יעביר המציע שיזכה במכרז במעמד חתימת החוזה, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית על סך 5% מסכום ההתקשרות המוערך לשנת ההתקשרות הראשונה עם הזוכה (כלומר מחיר ביצוע הקורסים (מחזור א' ומחזור ב' ויותר) כפול מספר היחידות המצוין בסעיף 1.4 לעיל). לפקודת הרשות הארצית לכבאות והצלה – המשרד לביטחון פנים, נוסח הערבות יהיה לפי הנוסח המצורף **כנספח 2 להסכם**.

7.2.2. ערבות הביצוע תהיה ערבות בנקאית מטעם בנק ישראלי מוכר, או מטעמה של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.

**8. אופן בחירת הזוכה**

**8.1. שלב ראשון: בדיקת תנאי-סף**

8.1.1. בשלב הראשון, ייפתחו כל מעטפות ההצעות (למעט מעטפות הצעות המחיר), אשר התקבלו עד למועד האחרון למסירת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים, כהגדרתם בסעיף 4 ובסעיף 5 לעיל.  
הצעה שלא תעמוד באחד מתנאי הסף תיפסל. ההצעות שיעמדו בכל תנאי-הסף יעברו לשלב השני.

**8.2. שלב שני: בדיקת סעיפי איכות (30%)**

8.2.1. בשלב השני יבדקו רק ההצעות אשר עמדו את שלב בדיקת תנאי הסף.

8.2.2. בשלב זה תיבדק איכות ההצעה עבור השירותים ויינתן ציון לאיכות (Q). הציון שיוענק לאיכות כאמור יהיה בין (0) למאה (100) נקודות בהתבסס על התבחינים הבאים:

משקל התבחין	משקל	הקריטריון	אמת המידה
30%	15%	רמת המציע	1. מספר הקורסים שבוצעו על ידי המציע ב- 5 השנים האחרונות הקשורים לתחום הכבאות וההצלה.
20%			2. דירוג המציע במדרג QS של אוניברסיטאות בעולם (QS World University Rankings).
50%			3. <b>חוות דעת של מקבלי שירות דומה מהמציע</b> - (דהיינו מקבלי שירות חיצוניים שאינם מבין עובדי המציע בעבר או בהווה ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות וכו') כפי שבאות לידי ביטוי בפניית צוות בדיקת ההצעות ללקוחות של המציע, בעיקר מההיבט של רמה מקצועית, רמת שירות, עמידה בלוחות זמנים, גמישות לשינויים ועוד.
30%	85%	רמת כוח האדם	1. מספר שנות הניסיון של האדם המוצע כמנהל אקדמי מעבר לדרישת הסף לניסיון.
35%			2. תארים מתקדמים מעבר לנדרש בתנאי הסף – עבור תואר שני נוסף בתחומי שצוינו בתנאי הסף המקצועיים יינתנו 60 נקודות, עבור תואר שלישי (PhD או MD) יינתנו 100 נקודות.
35%			3. ביצוע סקר שביעות רצון מול ממליצים על ניסיון המציע, איכות העבודה, יחסי עבודה וכו'.

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

60%	1. מספר שנות הניסיון של האדם המוצע כרכו קורסים מעבר לדרישת הסף לניסיון.	<b>רכז הקורס</b> (משקל 5%)		
40%	2. ביצוע סקר שביעות רצון מול ממליצים על ניסיון המציע, איכות העבודה, יחסי עבודה וכו'.			
30%	1. מספר שנות הניסיון של האדם המוצע כמרצה מעבר לדרישת הסף לניסיון.	<b>מרצה קורס תרמו דינמיקה</b> (משקל 5%)		
20%	2. תארים מתקדמים מעבר לנדרש בתנאי הסף – עבור תואר שני נוסף בתחומי שצוינו בתנאי הסף המקצועיים יינתנו 60 נקודות, עבור תואר שלישי (PhD או MD) יינתנו 100 נקודות.			
40%	3. ביצוע סקר שביעות רצון מול ממליצים על ניסיון המציע, איכות העבודה, יחסי עבודה וכו'.			
10%	4. התרשמות המזמין ממאמרים האקדמאים שפרסם המרצה המוצע.			
20%	1. מספר שנות הניסיון של האדם המוצע כמהנדס מעבר לדרישת הסף לניסיון.	<b>מרצה קורס מערכות ניהול עשן (CFD) מתאוריה למעשה</b> (משקל 20%)		
20%	2. תארים מתקדמים מעבר לנדרש בתנאי הסף – עבור תואר שני נוסף בתחומי שצוינו בתנאי הסף המקצועיים יינתנו 60 נקודות, עבור תואר שלישי (PhD או MD) יינתנו 100 נקודות.			
40%	3. ביצוע סקר שביעות רצון מול ממליצים על ניסיון המציע, איכות העבודה, יחסי עבודה וכו'.			
10%	4. מספר ההדמיות שבוצעו על ידי המרצה בפרויקטים של בנייה לדרישת הסף.			
10%	5. התרשמות כללית של המזמין מהפרויקטים שבוצעו על ידי המציע.			
30%	1. מספר שנות הניסיון של האדם המוצע כמרצה מעבר לדרישת הסף לניסיון.	<b>מרצה קורס הביטים פיזיולוגים של נזקי עשן</b> (משקל 20%)		
20%	2. תארים מתקדמים מעבר לנדרש בתנאי הסף – עבור תואר שלישי (PhD או MD) יינתנו 100 נקודות.			
40%	3. ביצוע סקר שביעות רצון מול ממליצים על ניסיון המציע, איכות העבודה, יחסי עבודה וכו'.			
10%	4. התרשמות המזמין ממאמרים האקדמאים שפרסם המרצה המוצע.			
30%	1. מספר שנות הניסיון של האדם המוצע כמרצה מעבר לדרישת הסף לניסיון.	<b>מרצה בקורס התנהגות אדם בעת דליקה</b> (משקל 15%)	85%	<b>רמת כוח האדם - המשך</b>
20%	2. תארים מתקדמים מעבר לנדרש בתנאי הסף – עבור תואר שלישי (PhD או MD) יינתנו 100 נקודות.			
40%	3. ביצוע סקר שביעות רצון מול ממליצים על ניסיון המציע, איכות העבודה, יחסי עבודה וכו'.			
10%	4. התרשמות המזמין ממאמרים האקדמאים שפרסם המרצה המוצע.			
30%	1. מספר שנות הניסיון של האדם המוצע כמרצה מעבר לדרישת הסף לניסיון.	<b>מרצה בקורס ניהול סיכונים באירוע רב קומות</b> (משקל 15%)		
20%	2. תארים מתקדמים מעבר לנדרש בתנאי הסף – עבור תואר שלישי (PhD או MD) יינתנו 100 נקודות.			
40%	3. ביצוע סקר שביעות רצון מול ממליצים על ניסיון המציע, איכות העבודה, יחסי עבודה וכו'.			
10%	4. התרשמות המזמין ממאמרים האקדמאים שפרסם המרצה המוצע.			

8.2.3. קביעת ציון האיכות כציון יחסי – לאחר חישוב ציון האיכות כמצוין לעיל יחושב ציון האיכות כציון יחסי לצורך חישוב הציון הסופי, באופן שההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תקבל את ציון

האיכות המקסימאלי (100 נקודות) ושאר ההצעות יקבלו ציון איכות יחסי, ביחס לאותה ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר על פי הנוסחה הבאה:

8.2.4. ההצעות ייבדקו על ידי צוות שימונה ע"י ועדת המכרזים מטעם המזמין.

$$Q = 100 * \left[ \left( \frac{F_E}{F_{MAX}} \right) \right]$$

כאשר:

(1) ציון האיכות המשוקלל של המציע  $F_E$

(2) ציון האיכות המשוקלל של המציע שהוגש בהצעה בעלת ציון האיכות הגבוה מבין ההצעות שנבדקו  $F_{MAX}$

8.3. שלב שלישי: בדיקת הצעות המחיר (70%)

8.3.1. בשלב זה יפתחו מעטפות המחיר אשר קיבלו ציון איכות מינימאלי של 75 נקודות בשלב השני, וייבדקו הצעות המחיר עבור השירותים וינתן ציון למחיר (P). הציון שיוענק למחיר ההצעה כאמור יהיה בין (0) למאה (100) נקודות.

8.3.2. הצעת המציע לא תעלה על המחיר המקסימלי (מחיר גג) המצוין בנספח הצעת המחיר.

8.3.3. הצעת מחיר שתעלה על המחיר המקסימלי (מחיר גג) תיפסל על הסף.

8.3.4. המחיר בהצעה יהיה סופי ולא יכלול מע"מ כחוק.

8.3.5. ציון הצעת המחיר P יינתן על בסיס הנוסחה הבאה:

$$A_E = 30\% * (\text{עלות מחזור ראשון}) + 65\% * (\text{עלות מחזור שני או יותר}) + 5\% * (\text{עלות השכרת אתר לימוד לשעה})$$

$$P = 100 * \left[ \left( \frac{A_{MIN}}{A_E} \right) \right]$$

כאשר:

(3) המחיר המשוקלל עבור קורס לניהול עשן שהוגש ע"י המציע  $A_E$

(4) המחיר המשוקלל עבור קורס לניהול עשן שהוגש בהצעה בעלת המחיר המינימלי מבין ההצעות שהוגשו  $A_{MIN}$

8.4. בחירת הזוכה במכרז

8.4.1. ההצעה שקיבלת את ציון הסופי (TS) הגבוה ביותר תהא ההצעה הזוכה.

8.4.2. הציון הסופי (TS) יהיה סכום מכפלות הציונים החלקיים (ציון איכות וציון מחיר) במשקולות כמפורט בזאת:

$$TS = [ 70\% * P + 30\% * Q ]$$

**9. התניות נוספות**

- 9.1. **אי קיום יחסי עובד-מעביד** – היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד עם הספק. כל זכות המוקנית במסגרת מכרז זה למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אינה אלה אמצעי להבטיח ביצוע הוראות מכרז זה במלואן. לא תהיינה לספק כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום פיצוי או הטבה אחרת בקשר הוראות מכרז זה או הוראות שניתנו על פיו או בקשר עם ביטול או סיום ההתקשרות מכל סיבות שהן.
- 9.2. **הפסקת ההתקשרות וצמצום היקפה** – למזמין שמורה הזכות להפסיק בכל עת את ההתקשרות או לצמצם את היקפה ובלבד שיוודיע על כך 30 יום מראש ובכתב. הימים לעניין סעיף זה הינם 30 ימי עסקים.
- 9.3. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו לרשות הארצית לכבאות והצלה עד למועד חתימת ההסכם.
- 9.4. יודגש כי זכייתו של המציע תהיה מותנית באישור ביטחוני מתאים לפי הדרישות הביטחוניות.
- 9.5. תמורה עבור אספקת השירותים נשוא מכרז זה ישולם לזוכה בהתאם למחירי היחידה שבהצעתו.
- 9.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי התמורה כמפורט בסעיף זה הינה סך התמורה שתינתן לספק וכי הוא לא יהיה זכאי לכל תוספת מכל סוג שהוא עבור ההתקשרות עם המזמין מעבר לאמור בסעיף זה.
- 9.7. **מועדי התשלום** – התשלום לספק, עבור השירותים (כהגדרתם בסעיף 3 לעיל) שסיפק הזוכה יתבצע על-פי הוראות חשכ"ל 1.4.3.

**10. העדר בלעדיות**

- 10.1. קבלת הצעות המציע הזוכה במכרז וחתימת החוזה עמו, לא תקנה לו בלעדיות כלשהי לאספקת השירותים והרשות תהא רשאית בכל עת, ועל פי שיקול דעתה המוחלט, להתקשר עם אחר ו/או אחרים לאספקת השירותים.

**11. חובת חתימה על החוזה**

- 11.1. על המציע שהצעתו זכתה במכרז לחתום על חוזה ונספחיו עם הרשות, בנוסח שהעתקו מצורף **כנספח יב'** של מסמכי המכרז, לרבות כל תיקון אותו תבצע הרשות בחוזה (ככל שתבצע), במסגרת הליך המכרז, וזאת תוך 7 ימים מהמועד שהתבקש לכך על-ידי הרשות. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי החוזה על כל נספחיו מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה.
- 11.2. במקרה של שינויים שיעשו בהוראות החוזה, במסגרת ההבהרות וכן בכל אופן אחר בהתאם למסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, החוזה אשר יחתם עם המציע הזוכה יותאם לשינויים האמורים.

**12. ביטול המכרז**

- 12.1. על אף האמור בכל מקום אחר בהזמנה להציע הצעות בזאת, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לתקנו ו/או לצאת במכרז חדש ו/או לא לחתום על החוזה עם הזוכה במכרז, באופן חלקי או מלא וזאת בכל שלב של ההליך המכרזי ומכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתה המלא, הסופי והמוחלט, ובלי שתידרש לנמק את החלטתה.
- 12.2. יובהר, כי הרשות תבחר שלא להתקשר עם הזוכה ותהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע הבא אחריו (אשר הצעתו הנה הנמוכה או הגבוהה ביותר (לפי העניין) מבין שאר ההצעות הכשרות שהוגשו במכרז (מלבד הצעתו של המציע אשר זכייתו בוטלה כאמור) ו/או לצאת במכרז חדש ו/או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על-פי דין בקשר לביצוע ההתקשרות נשוא המכרז (מבלי לבטל את הליך המכרז או לאחר ביטולו), והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

**13. עיון בהחלטות ועדת המכרזים ובהצעה הזוכה**

13.1. רק לאחר בחירת זוכה במכרז, יהיה מציע רשאי לעיין בהחלטות ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לאמור בתקנות חובת המכרזים 21 (ה) לתקנות, וזאת לאחר תאום מראש ובכתב עם מרכז ועדת המכרזים. ובכפוף לאמור בסעיף 6.16 (סעי' חלקים חסויים) לעיל.

**14. שינויים והפנייה להשלמות**

14.1. כל שינוי או תוספת שיעשו בתנאי המכרז או במסמכי המכרז על ידי המציע, או על הסתייגויות של המציע לגביהם, בין על ידי תוספת בתנאי המכרז ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה, והכול בהתאם ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות. אין באמור כדי לפגוע בזכות המציע לפנות בשאלות וביירוים לרשות. בהתאם לאמור בסעיף "שאלות והבהרות" להלן.

14.2. הרשות שומרת על זכותה לפנות למי מהמציעים בכל עת, הכל על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לביצוע השלמות מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו, ובכלל האמור, בקשר עם כל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלו באיזה מהמענים האמורים (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחלופין, בידיעתו המכוונת של המציע), והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות לרשות בהתאם להוראות הנקובות במסמכי המכרז השונים ובהתאם לשאר הוראות הדין.

14.3. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות הרשות כפי שהם נקובות בהוראות סעיף 15 להלן, והם מוותרים בזאת באופן מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מונעים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של הרשות ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת הסמכות כאמור.

**15. העדר חובה לקבלת הצעה כלשהיא**

15.1. למרות כל האמור בכל מקום אחר בהזמנה להציע הצעות זאת, הרשות איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה מההצעות שיוגשו במכרז.

**16. שאלות והבהרות**

16.1. נציג הרשות האחראי למכרז זה הינו מרכז ועדת המכרזים, מר שאול אור, אליו יש להפנות בכתב בלבד את כל השאלות וברורים הנדרשים באמצעות הדואר האלקטרוני בלבד לכתובת הדוא"ל:

[shaulo@102.gov.il](mailto:shaulo@102.gov.il)

16.2. את השאלות והברורים כאמור יש להגיש בקובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF).

מס"ד	מספר העמוד והסעיף במכרז	פירוט השאלה

16.3. פניות לברורים תעשנה עד ליום שלישי 25/07/2017 בשעה 12:00 בדיוק. פנייה שתתקבל לאחר מועד זה, לא תענינה.

16.4. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על ידי הרשות בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, לרבות כמפורט בסעיף 14 לעיל, יהיו חלק ממסמכי המכרז, לכל דבר ועניין ויצורפו למעטפת ההצעה חתומים בכל עמוד.

מענה לשאלות ההבהרה לא יישלח לספקים ויפורסם רק באתר האינטרנט של הרשות בכתובת [www.102.gov.il](http://www.102.gov.il) תחת לשונית "מכרזי רכש".

16.5. באחריותו של הספק לוודא מענה לשאלות ההבהרה כפי שיפורסמו מעת לעת.

16.6. פרסום ההבהרות באמצעות אתר אינטרנט יחשב לכל דבר ועניין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים.

16.7. מובהר בזאת, כי רק הבהרות שיפורסמו באתר האינטרנט של הרשות הארצית לכבאות והצלה יחייבו את הרשות ולא תתקבל כל טענה על התחייבות ו/או אמירה שנאמרה שלא בכתב באתר האינטרנט של הרשות.

16.8. הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת בהודעה מוקדמת שתפורסם תוך זמן סביר טרם מועד הגשת ההצעות במכרז, לשנות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו.

#### 17. מפגש מציעים

17.1. לא יתבצע מפגש מציעים במכרז זה.

#### 18. עידוד נשים בעסקים

18.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בחוק חובת המכרזים תשנ"ב-1992 ומעוניין כי תינתן לו העדפה כדלהלן: לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר. בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 כאמור **בנספח י'**.

#### 19. איסור הסבה

19.1. כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ו/או אופן, במישרין ו/או בעקיפין, כל זכות מזכויותיו לפי מסמכי המכרז (לרבות לפי הזמנה להציע הצעות ו/או החוזה שייחתם עמו (ככל שייחתם) ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי המכרז (לרבות לפי הזמנה להציע הצעות ו/או החוזה שייחתם עמו (ככל שייחתם)), אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של הרשות.

19.2. הרשות תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור בסעיף 19.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור שלא תקבל את אישורה בכתב של הרשות, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף, כלפי הרשות, ומבלי לפגוע בבטלות הפעולה, תיחשב גם כהפרה יסודית של הוראות החוזה (ככל שייחתם).

#### 20. בעלות על מסמכי המכרז ובמסמכי הצעת המציע

20.1. הבעלות וזכויות היוצרים וכל זכויות קניין הרוחני האחרות, מכל מין וסוג שהן, במסמכי המכרז ובנספחיו, לרבות במענה המציעים ובמסמכים אותם תציג הרשות בפני המשתתפים במכרז, תהייה של הרשות בלבד באופן שבו תהיה הרשות, בין היתר, רשאית לבצע בהם כל שימוש והמציע מוותר בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר על זכויותיו וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך. המציעים במכרז אינם רשאים לעשות בהן כל שימוש כלשהו אלא רק לצורך הגשת ההצעה. מסמכי המכרז יוחזרו במלואם למשרדי הרשות לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

**21. סמכות השיפוט והדין החל על המכרז**

21.1. לבתי המשפט המוסמכים בירושלים, תהא סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או בכל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין טרם נקבע זוכה במכרז ובין לאחר שנקבע בו זוכה.

21.2. כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין בטרם נקבע זוכה במכרז ובין לאחר שנקבע בו זוכה, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת והוא יתפרש על פי חוקים אלה אשר יגברו על כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.

בכבוד רב,

**טפסר בכיר שמעון בן נר**

**סגן הנציב ויו"ר ועדת המכרזים**

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

נספח א' - פרטים על המציע

פרטים על המציע

1. שם המציע: \_\_\_\_\_
2. מספר חברה / שותפות / עמותה: \_\_\_\_\_
3. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה): \_\_\_\_\_
4. תאריך התארגנות: \_\_\_\_\_
5. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמו של המציע:  
שם: \_\_\_\_\_, ת.ז.: \_\_\_\_\_  
שם: \_\_\_\_\_, ת.ז.: \_\_\_\_\_
7. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
8. כתובתו של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
9. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
10. מספר פקס: \_\_\_\_\_
11. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_
12. מס. טלפון: \_\_\_\_\_, מס. טלפון נייד: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_  
כתובת של דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

נספח ב' – טופס הצהרה על סודיות, נאמנות וניגוד עניינים

### הצהרה על סודיות

(יחתם ע"י המציע וע"י העובד מטעמו ככל שישנו)

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

על ידי \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

מכתובת \_\_\_\_\_

**הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן ;

**הואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים ;

**הואיל** והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן ;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן :

#### 1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

**"השירותים"** – ביצוע קורס לניהול עשן כהגדרתו בנספח יא' למכרז זה.

**"עובד"** - כל אחד מעובדי הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל : מידע אשר ימסר ע"י המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

#### 2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום : \_\_\_\_\_

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

**נספח ג' – טופס הצהרה על יכולות המציע לעמוד בדרישות המכרז**  
(ייחתם ע"י המציע וע"י העובד מטעמו ככל שישנו)

אני החתום/ה מטה :

שם: \_\_\_\_\_

ת"ז: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

המורשה לחתום ולהתחייב בשם המציע, מצהיר ומתחייב כדלקמן :

יש בידי את על האמצעים, הכישורים, הכלים, הקשרים העסקיים והמקצועיים לצורת ביצוע השירותים הנדרשים, אשר בהתייחס אליהם אני מגיש בזאת את הצעתי – ובהתאם להוראות המפרט הרלוונטיות, כהגדרתן ב**נספח יא'** למסמכי המכרז.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

#### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

נספח ד' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות

ההצהרה להלן תמולא על-ידי כל מורשה חתימה מטעם המציע:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן ✓ במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת הצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

נספח ה' – תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן ✓ במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
- (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן ✓ במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון	חתימה
-------	--------------------	-------

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

נספח ו' - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' \_\_\_\_\_ ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

נספח ז' 1' - ניסיון המציע בפרויקטים דומים

מסמך זה יצורף לתצהיר שיגיש המציע במסגרת הצעתו – לצורך הוכחת עמידה בתנאי-הסף הנ"ל.

שם המציע: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ אתר אינטרנט: \_\_\_\_\_

1. תנאי סף של המוסד:

**נא לסמן ✓ ב-  לאישור עמידה בסעיפים הבאים:**

- מוסד מוכר עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה משנת 1958-התשי"ח או מוסד מוכר עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה יו"ש משנת 1995 או תאגיד בשליטתו של המוסד האמור – להוכחת סעיף זה על המציע לצרף להצעתו **אישור חתום על ידי המועצה להשכלה גבוהה.**
- ניסיון במהלך 3 השנים האחרונות לפחות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות, בארגון וביצוע קורסים בתחומי הכימיה או הפיזיקה או הנדסת אזרחית וזאת בהיקף של לפחות 3 קורסים. משכו של כל קורס היה לפחות 70 שעות אקדמיות.
- על המציע לפרט את כל העבודות הרלוונטיות האחרונות שהיה אחראי להן עבור כל אחד מהנושאים המוזכרים בדרישות הסף: שמות הלקוחות, תיאור העבודה, מועדי הביצוע והיקף.

• על המציע לפרט את הניסיון הרלוונטיות של לצורך מתן ציון איכות.

תאריכי ההפעלה (מ: _____ עד: _____)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה: _____				1
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	

תיאור הקורס:

הקורס בוצע בתחום ( נא לסמן ✓):  כימיה  פיזיקה  הנדסה אזרחית

תאריכי ההפעלה (מ: _____ עד: _____)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה: _____				2
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
תיאור הקורס:						
הקורס בוצע בתחום (נא לסמן ✓): <input type="checkbox"/> כימיה <input type="checkbox"/> פיזיקה <input type="checkbox"/> הנדסה אזרחית						
תאריכי ההפעלה (מ: _____ עד: _____)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה: _____				3
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
תיאור הקורס:						
הקורס בוצע בתחום (נא לסמן ✓): <input type="checkbox"/> כימיה <input type="checkbox"/> פיזיקה <input type="checkbox"/> הנדסה אזרחית						

תאריכי ההפעלה (מ: _____ עד: _____)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה: _____				4
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	

תיאור הקורס:

הקורס בוצע בתחום ( נא לסמן ✓ ):  כימיה  פיזיקה  הנדסה אזרחית

תאריכי ההפעלה (מ: _____ עד: _____)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה: _____				5
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	

תיאור הקורס:

הקורס בוצע בתחום ( נא לסמן ✓ ):  כימיה  פיזיקה  הנדסה אזרחית

_____	מספר הקורסים שבוצעו על ידי המציע ב- 5 השנים האחרונות הקשורים לתחום הכבאות וההצלה:
_____	דירוג המוסד במדד QS:

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

נספח ז'2 - ניסיון המנהל האקדמי

**מנהל אקדמי** - יהיה לפחות בעל תואר שני ממוסד אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או על ידי היחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל באחד או יותר מהתחומים הבאים: חשבונאות, משפטים, כלכלה, מינהל עסקים, מדיניות ציבורית ובעל ניסיון של 3 שנים לפחות ב- 7 השנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות, בניהול וארגון קורסים בהיקף של לפחות 2 קורסים בשנה. משכו של כל קורס היה לפחות 50 שעות אקדמיות.

נתוני המנהל האקדמי המיועד

	<b>שם המנהל</b>
	<b>מספר תעודת זהות</b>
	<b>תפקידו אצל המציע</b>

הכשרה מקצועית/אקדמית:

מועד מתן התואר	פרטי ההכשרה
	ברשותי תואר ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שני ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שלישי ראשון בתחום: _____.

ניסיון:

	<b>מס' שנות ניסיון של המנהל האקדמי מעבר לנדרש בתנאי הסף</b>
--	---

על המציע לצרף לנספח:

1. קורות חיים.
2. תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).
3. שלושה (3) מכתבי המלצה – לא חובה.

הצהרת בעל התפקיד המיועד

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתך מהות התפקיד המיועד לי בקורס.
--

תאריך	שם מלא של המנהל האקדמי המיועד	חתימה

**ניסיון בעבודות דומות שבוצעו בעבר על ידי מנהל אקדמי:**

- על המציע לפרט את הניסיון של מנהל אקדמי : שמות הלקוחות, תיאור העבודה, מועדי הביצוע והיקף.

תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה: _____				1
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
תיאור הקורס:						
תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה: _____				2
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
תיאור הקורס:						
תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה: _____				3
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
תיאור הקורס:						

- ניתן להוסיף טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (בהתאם לטבלאות לעיל).

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

נספח ז'3 - ניסיון רכז הקורס

**רכז הקורס -** הרכז יהיה בעל ניסיון של 3 שנים לפחות ב- 7 שנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות, בארגון וריכוז קורסים.

נתוני רכז הקורס

	<b>שם רכז הקורס</b>
	<b>מספר תעודת זהות</b>
	<b>תפקידו אצל המציע</b>

הכשרה מקצועית/אקדמית:

מועד מתן התואר	פרטי ההכשרה
	ברשותי תואר ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שני ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שלישי ראשון בתחום: _____.

ניסיון:

מס' שנות ניסיון אצל רכז הקורס

על המציע לצרף לנספח:

1. קורות חיים.
2. תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).
3. שלושה (3) מכתבי המלצה – לא חובה.

הצהרת בעל התפקיד המיועד

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתך מהות התפקיד המיועד לי בקורס.

תאריך	שם מלא של רכז הקורס	חתימה

**נספח ז' - ניסיון מרצה מפגש 2 תרמו דינמיקה של עשן - מבוא**

**מרצה בקורס -** עבור מפגש מס' 2 – "תרמו דינמיקה של עשן-מבוא" - בעל תואר שני לכל הפחות בפיזיקה או כימיה או אחד מתחומי ההנדסה ובעל ניסיון בהוראה פרונטלית של לפחות 3 שנים ב-5 השנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות.

נתוני המרצה:

	<b>שם המרצה</b>
	<b>מספר תעודת זהות</b>
	<b>תפקידו אצל המציע</b>

הכשרה מקצועית/אקדמית:

מועד מתן התואר	פרטי ההכשרה
	ברשותי תואר ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שני ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שלישי ראשון בתחום: _____.

ניסיון:

	<b>מס' שנות ניסיון של המרצה</b>
--	---------------------------------

על המציע לצרף לנספח:

- קורות חיים.
- תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).
- שלושה (3) מכתבי המלצה – לא חובה.
- רשימת מאמרים אקדמאים בתחום עם הפנייה (קישור) למאמר.

**הצהרת בעל התפקיד המיועד**

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעת מהות התפקיד המיועד לי בקורס.

תאריך	שם מלא של המרצה	חתימה

**ניסיון בעבודות דומות שבוצעו בעבר על ידי המרצה (מפגש מס' 2):**

- על המציע לפרט את הניסיון של המרצה : שמות הלקוחות, תיאור העבודה, מועדי הביצוע והיקף.

תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה:				1
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						תיאור הקורס:
תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה:				2
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						תיאור הקורס:
תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה:				3
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						תיאור הקורס:

- ניתן להוסיף טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (בהתאם לטבלאות לעיל).

**נספח ז' - ניסיון מרצה מפגשים 4 ו-5 מערכות ניהול עשן (CFD) מתאוריה למעשה**

**מרצה בקורס -** עבור מפגש מס' 4 ו-5 "מערכות ניהול עשן (CFD) מתאוריה למעשה" – המרצה יהיה בעל תואר בהנדסת בטיחות אש ובעל ניסיון בהדמיית ניהול אש באמצעות תוכנת CFD של "חללים מוקפים" ו/או מנהרות, בלפחות 30 פרויקטים של בנייה ב-5 שנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות..

נתוני המרצה:

	<b>שם המרצה</b>
	<b>מספר תעודת זהות</b>
	<b>תפקידו אצל המציע</b>

הכשרה מקצועית/אקדמית:

מועד מתן התואר	פרטי ההכשרה
	ברשותי תואר ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שני ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שלישי ראשון בתחום: _____.

ניסיון:

	<b>מס' שנות ניסיון של המרצה</b>
--	---------------------------------

על המציע לצרף לנספח:

5. קורות חיים.
6. תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).
7. שלושה (3) מכתבי המלצה – לא חובה.
8. רשימה של 30 פרויקטים בהם ביצע המהנדס הדמיית עשן באמצעות תוכנת CFD

**הצהרת בעל התפקיד המיועד**

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות התפקיד המיועד לי בקורס.

תאריך	שם מלא של המרצה	חתימה

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

נספח ז' - ניסיון מרצה מפגש 10 היבטים פיזיולוגיים של נזקי עשן

**מרצה בקורס -** עבור מפגש מס' 10 "היבטים פיזיולוגיים של נזקי עשן" – המרצה יהיה בעל תואר שני לכל הפחות באחד מהתחומים הבאים: רפואה, פיזיולוגיה, ביולוגיה ובעל ניסיון בהוראה פרונטלית של לפחות 3 שנים ב-5 השנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות.

נתוני המרצה

	<b>שם המרצה</b>
	<b>מספר תעודת זהות</b>
	<b>תפקידו אצל המציע</b>

הכשרה מקצועית/אקדמית:

<b>מועד מתן התואר</b>	<b>פרטי ההכשרה</b>
	ברשותי תואר ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שני ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שלישי ראשון בתחום: _____.

ניסיון:

	<b>מס' שנות ניסיון של המרצה</b>
--	---------------------------------

על המציע לצרף לנספח:

1. קורות חיים.
2. תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).
3. שלושה (3) מכתבי המלצה – לא חובה.
4. רשימת מאמרים אקדמאים בתחום עם הפנייה (קישור) למאמר.

הצהרת בעל התפקיד המיועד

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעת מהות התפקיד המיועד לי בקורס.

<b>תאריך</b>	<b>שם מלא של המרצה</b>	<b>חתימה</b>

**ניסיון בעבודות דומות שבוצעו בעבר על ידי המרצה (מפגש מס' 9):**

- על המציע לפרט את הניסיון של המרצה : שמות הלקוחות, תיאור העבודה, מועדי הביצוע והיקף.

תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה:				1
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						תיאור הקורס:
תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה:				2
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						תיאור הקורס:
תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה:				3
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						תיאור הקורס:

- ניתן להוסיף טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (בהתאם לטבלאות לעיל).

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

**נספח ז' – ניסיון מרצה מפגש 11 התנהגות אדם בעת דליקה**

**מרצה בקורס -** עבור מפגש מס' 10 "התנהגות אדם בעת דליקה" – בעל תואר שני לכל הפחות בפסיכולוגיה ובעל ניסיון בהוראה פרונטלית של לפחות 3 שנים ב-5 השנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות.

נתוני המרצה

	<b>שם המרצה</b>
	<b>מספר תעודת זהות</b>
	<b>תפקידו אצל המציע</b>

הכשרה מקצועית/אקדמית:

מועד מתן התואר	פרטי ההכשרה
	ברשותי תואר ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שני ראשון בתחום: _____.
	ברשותי שלישי ראשון בתחום: _____.

ניסיון:

	<b>מס' שנות ניסיון של המרצה</b>
--	---------------------------------

על המציע לצרף לנספח:

1. קורות חיים.
2. תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).
3. שלושה (3) מכתבי המלצה – לא חובה.
4. רשימת מאמרים אקדמאים בתחום עם הפנייה (קישור) למאמר.

הצהרת בעל התפקיד המיועד

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעת מהות התפקיד המיועד לי בקורס.

תאריך	שם מלא של המרצה	חתימה

**ניסיון בעבודות דומות שבוצעו בעבר על ידי המרצה (מפגש מס' 11):**

- על המציע לפרט את הניסיון של המרצה : שמות הלקוחות, תיאור העבודה, מועדי הביצוע והיקף.

תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה:				1
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						תיאור הקורס:
תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה:				2
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						תיאור הקורס
תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה:				3
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
						תיאור הקורס:

- ניתן להוסיף טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (בהתאם לטבלאות לעיל).

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

**נספח ז'8 - ניסיון מרצה מפגש 12 ניהול סיכונים באירוע רב קומות**

**מרצה בקורס -** עבור מפגש מס' 12 "ניהול סיכונים באירוע רב קומות" – בעל תואר שני לכל הפחות (בכל תחום) ובעל ניסיון של לפחות 3 שנים ב-5 השנים האחרונות, המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות, במתן סדנאות ניהול.

נתוני המרצה

	<b>שם המרצה</b>
	<b>מספר תעודת זהות</b>
	<b>תפקידו אצל המציע</b>

הכשרה מקצועית/אקדמית:

מועד מתן התואר	פרטי ההכשרה

ניסיון:

	<b>מס' שנות ניסיון של המרצה</b>
--	---------------------------------

על המציע לצרף לנספח:

1. קורות חיים.
2. תעודות הכשרה והסמכה (זכאות לתארים וכיו"ב).
3. שלושה (3) מכתבי המלצה – לא חובה.
4. רשימת מאמרים אקדמאים בתחום עם הפנייה (קישור) למאמר.

הצהרת בעל התפקיד המיועד

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל והפרטים שבקורות החיים ובכל מסמך הנוגע אלי, ומצהיר כי הובא לידיעת מהות התפקיד המיועד לי בקורס.

תאריך	שם מלא של המרצה	חתימה

**ניסיון בעבודות דומות שבוצעו בעבר על ידי המרצה (מפגש מס' 12):**

- על המציע לפרט את הניסיון של המרצה : שמות הלקוחות, תיאור העבודה, מועדי הביצוע והיקף.

תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __)	מספר שעות אקדמיות בקורס	שם הלקוח/החברה: _____				1
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
<b>תיאור הקורס:</b>						
תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __) <td rowspan="2">מספר שעות אקדמיות בקורס <td colspan="4">שם הלקוח/החברה: _____</td> <td rowspan="2">2</td> </td>	מספר שעות אקדמיות בקורס <td colspan="4">שם הלקוח/החברה: _____</td> <td rowspan="2">2</td>	שם הלקוח/החברה: _____				2
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
<b>תיאור הקורס</b>						
תאריכי ההפעלה (מ: __ עד: __) <td rowspan="2">מספר שעות אקדמיות בקורס <td colspan="4">שם הלקוח/החברה: _____</td> <td rowspan="2">3</td> </td>	מספר שעות אקדמיות בקורס <td colspan="4">שם הלקוח/החברה: _____</td> <td rowspan="2">3</td>	שם הלקוח/החברה: _____				3
		טלפון סלולרי	טלפון קווי	תפקיד	איש הקשר	
<b>תיאור הקורס:</b>						

- ניתן להוסיף טבלאות נוספות המפרטות את ניסיון המציע (בהתאם לטבלאות לעיל).

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

נספח ח' – הצעת מחיר קורס ניהול עשן

שם המציע: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_  
 ת"ז/ח"פ: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

אל: ועדת המכרזים – הרשות הארצית לכבאות והצלה

1. קראתי בעיון את כל פרטי הבקשה לקבלת הצעות ואני מצהיר בזה שהבנתי את הדרישות ושאיני מסכים לתנאים המוצעים והמהווים חלק בלתי נפרד מהבקשה לקבלת הצעות והתאם לכך ערכתי את הצעתי.
2. אני מצהיר בזאת כי ביכולתי לעמוד בכל הדרישות המפורטות בבקשה זו על נספחיה ושאיני הצעתי תבחר אתקשר עם הרשות בהסכם שנוסחו מצורף לבקשת ההצעות.
3. ידוע לי כי התשלום בגין השרות נשוא מכרז זה תעשה בהתאם לכללים האמורים בבקשה זו על נספחיה וכי התמורה בגין השרות תהא בהתאם להצעת המחיר שלי להלן.
4. ידעו לי כי חובת הרשות לאפשר לכל משתתף לעיין בהצעה הזוכה למעט בחלקים של ההצעה אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי או מקצועי. ההחלטה בשאלה מהו סוד מסחרי או מקצועי תהיה בידי ועדת המכרזים בלבד ולא תהיה לי כל טענה בגין כך.
5. ידוע לי השוואת הצעות המחיר תעשה בהתאם לאמור בסעיף 8 למכרז.
6. כל המחירים יוצעו בשקלים חדשים ויכללו את התמורה המלאה לספק לרבות כל עלויות הספק, מיסים וכיוצ"ב אך ללא כולל מע"מ.

שם הפריט	משקל	מחיר גג (לא כולל מע"מ)	מחיר לא כולל מע"מ
א. מחזור ראשון של הקורס	30%	100,000 ₪ (לא כולל מע"מ)	_____ ₪ (לא כולל מע"מ)
ב. מחזור שני או יותר של הקורס	65%	70,000 ₪ (לא כולל מע"מ)	_____ ₪ (לא כולל מע"מ)
ג. השכרת אתר לימוד מטעם המזמין ליום מפגש (בין השעות 09:00 עד 16:45)	5%	600 ₪ (לא כולל מע"מ)	_____ ₪ (לא כולל מע"מ)

תאריך	שם המציע	חותמות וחתימה
-------	----------	---------------



מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

נספח י' תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה

1. אני רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה

כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992

2. המחזיקה בשליטה בעסק \_\_\_\_\_ הינה:

\_\_\_\_\_ גב' \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.

\_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ שם עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת רו"ח

### תצהיר בעלת השליטה

אני \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_

מצהירה בזאת כי התאגיד /העסק \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2  
ב' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992 .

\_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

נספח יא' – תכולת עבודה

**1. מבוא**

- 1.1 הרשות הארצית לכבאות והצלה מעוניינת בביצוע קורס לניהול עשן.
- 1.2 מוקד סיכון מרכזי באירועי דליקה הוא השליטה בתנועת העשן בזירת הדליקה.
- 1.3 מתוך ההבנה שעשן הוא גורם פגיעה בנפש וגורם נזק מרכזי במהלך דליקה, הידע בניהול העשן בעל חשיבות עליונה.
- 1.4 הקורס ידון בסוגיות המקיפות את נושא ניהול העשן בזירת דליקה על מגוון נושאים הקשורים לזרימת העשן ותכלול היבטים בפיזיקה, כימיה, הנדסה, היבטים פיזיולוגיים של פגיעות עשן, תקינה, ניתוח אירועים, התנהגות אדם בדליקה והיכולת של מפקד כיבוי להשפיע על אזרחים, ניהול סיכונים ותחקיר אירוע ללימוד נסיבות האירוע.
- 1.5 חלק מהקורס יכלול הגשת פרויקט.
- 1.6 הקורס יקנה למשתתפים תעודת סיום קורס ממוסד אקדמי מוביל בישראל.

**2. מטרת הקורס**

- 2.1 הענקת השכלה מעמיקה ברמה אקדמית בתחום ניהול העשן ללוחמי אש ומפקדים ברשות הארצית לכבאות והצלה.

**3. אוכלוסיית היעד**

- 3.1 הקורס מיועד ללוחמי אש בדרגות שונות. מספר המשתתפים בכל מחזור שיתקיים יהיה כ-30 משתתפים.
- 3.2 הרשות תהא רשאית להגדיל או להקטין את מספר המשתתפים ב-5 משתתפים ללא תוספת או הפחתה של עלות.

**4. משך הקורס**

- 4.1 משך הקורס יהיה 90 שעות אקדמיות שחלוקתן היא: 12 מפגשים שבועיים בני כ-6 שעות (ייתכנו מפגשים מעת יותר ארוכים) אקדמאיות למפגש אחד (סה"כ 74 שעות שמתוכם 26 שעות הן הרצאות של מרצים מטעם המזמין) ו-18 שעות אקדמיות להנחיה לפרויקט המסכם.
- 4.2 ימי המפגש השבועי יתקיימו בין השעות 09:00 – 16:45 בימים א' עד ה' (ימי חול).
- 4.3 המפגשים יכללו הרצאות פרונטליות בשילוב ניתוחי אירועים, סימולציות, ניתוח מקרי חקר, סיור לימודי במרכז שליטה למנהרה ופרויקט גמר.

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

4.4. להלן מובא לוח זמנים של יום מפגש :

4.4.1. בזמן בניית הקורס ובהתנהלות השוטפת תוך כדי הקורס תינתן למציע האפשרות לסטות מלוח הזמנים להלן באישור מראש ובכתב של נציג הרשות.

שעות	הפעילות
10:30 – 09:00	הרצאה 1
10:45 – 10:30	הפסקה
11:30 – 10:45	הרצאה 1
12:30 – 11:30	הפסקה גדולה
14:00 – 12:30	הרצאה 2
14:15 – 14:00	הפסקה
15:00 – 14:15	הרצאה 2
15:15 – 15:00	הפסקה
16:45 – 15:15	הרצאה 3

5. אתר הלימוד ועזרי ההוראה המיועדים לקורס

5.1. הקורס יתקיים באתר הלימוד (כיתות) של המזמין (מתקן נעורים - חבצלת השרון, או נציבות כבאות והצלה בראשון לציון).

5.2. המזמין יבצע את כל ההכנות הלוגיסטיות עבור כיתות הלימוד לקראת מועד תחילת הקורס.

5.3. אתר לימוד מטעם המציע (כיתת הרצאות) :

5.3.1. מעת לעת יהיה המזמין רשאי לדרוש מראש ובפרק זמן שלא יפחת משבועיים ממועד תחילת הקורס, שאתר הלימוד בו יתקיימו הקורסים יהיה במתקנו של הספק.

5.3.2. במקרה בו הקורס יתקיים במתקן הספק על הספק להעמיד את כל האמצעים הנדרשים על מנת לקיים קורס אקדמאי ברמה מקצועית כפי שנדרש מספק מקצועי בתחום.

5.3.3. כיתת הרצאות תכלול :

5.3.3.1. מקומות ישיבה בהתאם לנדרש, דפים וכלי כתיבה, מקרן חד קרן (ברקו), מסך הקרנה,

חיבור חניס לאינטרנט, אמצעי הגברה, תאורה ווידאו מתאימים (הספק יהיה רשאי

להתקשר עם גופים אחרים (ספקי משנה) על מנת להעמיד אתר לימוד מטעמו).

3. תכנית הקורס

3.1. מספרי המפגשים בטבלה להלן מובאים בזאת לנוחות והתאמת מספר השעות הלימוד למספר המפגשים תעשה בשלב הכנת תוכנית הקורס.

מספר מפגש	שם המפגש	שם המרצה	שעות לימוד
1	מדעי האש – מתקדם	מרצה פנימי*	6
2	תרמו דינמיקה של עשן.	מרצה חיצוני	2

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

6	מרצה פנימי*	תקינה - ניהול ושליטה בעשן	3
12	מרצה חיצוני	מערכות ניהול עשן (CFD) מתאוריה למעשה	4
12	מרצה חיצוני	מערכות ניהול עשן (CFD) מתאוריה למעשה	5
3	מנהל אקדמי	הכנה – פרויקט גמר בקבוצות של 2-3 חניכים	6
4	מרצה פנימי*	דרישות כבאות והצגת אמצעים	7
4	מרצה פנימי*	ניהול – אירוע דליקה בתווך התת קרקעי (מנהרות ומרתפים)	8
4	מרצה פנימי*	ניהול אירוע דליקה ברב-קומות	9
4	מרצה חיצוני	היבטים פיזיולוגיים של נזקי עשן	10
6	מרצה חיצוני	התנהגות אדם בעת דליקה	11
6	מרצה חיצוני	ניהול סיכונים באירוע דליקה ברב-קומות	12
5	מנהל אקדמי	סגירת קצוות – הצגת פרויקט	13
74		סה"כ	

\*מרצי פנימי מטעם ועל החשבון המזמין.

4. פירוט ההוצאות

4.1 מספרי המפגשים בטבלה להלן מובאים בזאת לנוחות והתאמת מספר השעות הלימוד למספר המפגשים תעשה בשלב הכנת תוכנית הקורס.

מספר מפגש	שם המפגש	פירוט
1	מדעי האש – מתקדם. מרצה : מרצה פנימי	- מהות האש. - כימיה ופיזיקה של הבעירה. - תנועת עשן. - תחקיר אירוע – דליקה במנהרת המון בלאן (Mont Blanc).
2	תרמו דינמיקה של עשן – מבוא	השיעור יעסוק בהסבר לתופעות שאנו פוגשים בכל דליקה, מקורן בתנועה שמקורה בחום ובתורה קינטית של החום אשר מסבירה את התופעות של התרמודינמיקה באמצעות ההנחה שהחומר מורכב מחלקיקים קטנים, הנקראים אטומים.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- מטרות לניהול ושליטה בעשן .</li> <li>- עקרונות הבטיחות.</li> <li>- עקרון המילוט.</li> <li>- הפרדות לאגפים ומניעת התפשטות.</li> <li>- עולם התקינה והכרה תקן 1001 חלק 2 על חלקיו.</li> <li>- תקן 1001 חלק 2.01 – בטיחות אש בבניינים : מערכת בקרת עשן בבנייני מגורים שגובהם עד 13 מטר .</li> <li>- התקן חל על בניינים עד 13 מטר וכולל הנחיות תכנון לפתחי שחרור עשן בבניין .</li> <li>- תקן 1001 חלק 2.02 – בטיחות אש בבניינים : מערכת בקרת עשן בבניינים למעט בנייני מגורים שגובהם עד 13 מטר – קניונים, אטריומים וחללים גדולים דומים.</li> <li>- התקן חל על על-לחץ בחדרי מדרגות ומסדרונות מילוט.</li> <li>- התקן חל על בקרת עשן שנעשית ע"י הדמיות וחישובים לחללים גדולים מבוא ל-CFD.</li> <li>- ת"י 1001 חלק 2.04 – בטיחות אש בבניינים : מערכות פינוי עשן בבניינים חד-קומתיים למעט בנייני מגורים .</li> <li>- התקן חל לרוב על בניינים ללא חלונות, בעלי קומה אחת, כגון, תעשייה ומחסנים והתקן מנחה על חישובים של נתוני שריפה ופליטת עשן טבעית או מאולצת מהבניין.</li> <li>- סוגי ניהול עשן, שיטות ויישומן .</li> <li>- שחרור עשן טבעי ושחרור עשן אוטומטי.</li> </ul>	<p>תקינה - ניהול ושליטה בעשן .</p> <p>מרצה : מרצה פנימי</p>	<p>3</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- אופני שליטה בעשן באמצעות CFD.</li> <li>- הכרות עם מערכות CFD הקיימות.</li> <li>- הכרת המגבלות של תוכנות CFD (המערכות הממוחשבות).</li> </ul>	<p>Computational Fluid Dynamics for Smoke Control</p> <p>מערכות ניהול עשן). מתאוריה למעשה</p> <p>מרצה : חיצוני מטעם הספק.</p>	<p>4</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- לימוד קריאה והבנת תוכנה להדמיית CFD.</li> <li>- הדגמת תנועת עשן במבנים שונים בתוכנת CFD.</li> <li>- ניתוח תנועת העשן במודולים ממוחשבים של התוכנה.</li> <li>- ניתוח אירוע באמצעות התוכנה.</li> </ul>	<p>Computational Fluid Dynamics for Smoke Control</p> <p>מערכות ניהול עשן והדמיה</p> <p>מרצה : חיצוני מטעם הספק.</p>	<p>5</p>

<p>6 הכנה – פרויקט גמר בקבוצות של 2-3 חניכים. מרצה : המנהל האקדמי</p>	
<p>7 דרישות כבאות והצגת אמצעים. מרצה : מרצה פנימי</p>	<p>- אופני שליטה בעשן. - סידורי שליטה בעשן על פי חלק הבניין. - סידורי שליטה בעשן על פי ייעוד הבניין. - סידורי שליטה בעשן בבניין גבוהה או רב קומות. - מערכת שליטה בעשן במבנה המשמש למגורים. - מערכת שליטה בעשן במבנה המשמש להתקהלות.</p>
<p>8 ניהול אירוע דליקה בתוך התת קרקעי (מנהרות ומרתפים). מרצה : מרצה פנימי</p>	<p>- האתגר - כיבוי דליקה ברב-קומות. - ניתוח אירוע כיבוי ברב-קומות.</p>
<p>9 ניהול אירוע דליקה ברב-קומות. מרצה : מרצה פנימי</p>	<p>- ההתמודדות המבצעית בכיבוי דליקה ברב-קומות. - ההתמודדות המבצעית בכיבוי דליקה בתת-קרקע. - ניתוח אירוע כיבוי ברב-קומות.</p>
<p>10 היבטים פיזיולוגיים של נזקי עשן מרצה : חיצוני מטעם הספק.</p>	<p>- העשן גורם ל -75% ממקרי המוות בדליקה. - תיאור התהליך הפיזיולוגי אשר גורם לפגיעה קשה לגוף האדם. - תיאור הדרכים לצמצום הנזק.</p>
<p>11 התנהגות אדם בעת דליקה. מרצה : חיצוני מטעם הספק.</p>	<p>- מפקד אירוע מתמודד עם הצורך להנחות אזרחים בזירת דליקה. - המקרים הקשים במיוחד הם בבניינים רבי קומות או תת קרקע. - העברת המסרים לאוכלוסייה, הכרחית לשם הצלת חיים.</p>
<p>12 ניהול סיכונים באירוע דליקה ברב-קומות. מרצה : חיצוני מטעם הספק.</p>	<p>- סדנא אשר תתן כלים למפקד לקבל החלטות באירועי דליקה באמצעות ניתוח מושכל של ניהול סיכונים.</p>
<p>13 סגירת קצוות – הצגת פרויקט. מרצה : המנהל האקדמי</p>	

5. הכנת תוכנית הקורס

- 5.1 רק לאחר קבלת הזמנת רכש חתומה לתחילת עבודה יכין הספק הזוכה על בסיס מסמך תכולת העבודה המצורף **כנספה יא'** למכרז ובהתאם למרצים שהוצגו בהצעה יכין הספק הזוכה באמצעות מנהל אקדמי, תוכנית קורס מפורטת של הקורס לרבות התכנים, הסילבוס וכל מידע אחר הנוגע לקורס.
- 5.2 התוכנית תכלול פירוט לפי שעות, לפי נושאים ושמות המרצים בכל אחד מימי הפעילות השבועיים שיתקיימו במהלך הקורס תוך שילוב המרצים מטעם הרשות לכבאות בתוכנית וזאת על פי דרישת אגף הדרכה של הרשות לכבאות.
- 5.3 ייתכן והרשות תקיים יום מפגש מלא (6 שעות אקדמיות) אך ורק ע"י מרצים מטעמה, וללא מרצים מטעם ההספק.

- 5.4. הספק יעביר את התוכנית שהוכנה על ידו למזמין לבדיקה ואישור סופי.
- 5.5. לאחר קבלת אישור סופי יכין הספק חוברת למשתתף הכוללת את הסילבוס והתוכנית המפורטת שאושרה.

## 6. כוח האדם לביצוע הקורס

- 6.1. לשם הפעלת הקורס יפעל הספק ממשרדיו הוא, תוך איתור, גיוס והצבת כוח האדם והאמצעים הבאים, על ידו ועל חשבונו בהיקף ובדרישות המפורטים להלן.
- 6.2. המזמין רשאי לבחון מראש את התאמתו של כל עובד מבחינה מקצועית לדרישות המכרז.
- 6.3. המזמין רשאי בעת הצורך לדרוש להפסיק את הפעילות של כל מרצה בשל אי התאמה.
- 6.4. ככל שיתברר שכח האדם המוצע לרבות המרצים המוצעים, של המציע הזוכה, אינו עומד בדרישות המכרז יחויב הספק להחליף את העובד המוצע בעובד העונה לדרישות המכרז והמתאים לביצוע התפקיד.
- 6.4.1. המזמין יבדוק התאמתו של כל עובד כזה לדרישות המכרז.
- 6.4.2. במידה שבמהלך ההתקשרות תתברר אי התאמה של אחד מעובדי הספק הפועלים במסגרת מכרז זה רשאי המזמין לדרוש את החלפתו ועל הספק יהיה להחליף עובד זה בתוך 14 יום ממועד הודעת המזמין על כך, בעובד העונה לדרישות במכרז זה.
- 6.4.3. הספק יודיע מראש למזמין על החלפתו של כל עובד מהעובדים לרבות המרצים, על מנת שהמזמין יוכל לבדוק כי העובד החדש יעמוד בכל דרישות המכרז המפורטים בתנאי הסף המקצועיים.
- 6.4.4. הספק יעסיק ויחתום על חוזה העסקה עם כל עובד ויהיה אחראי לפעילותו השוטפת.
- 6.4.5. כל החלפת כ"א שתבוצע ע"י הספק תהיה על חשבונו.
- 6.5. על הספק להפעיל מערכת כוח אדם ומערכת שכר עבור עובדיו, בהיותו המעסיק הישיר והבלעדי של עובדים אלו. מערכת זו תהיה מערכת מבקרת ומשלמת.
- 6.6. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי היחסים בין הספק ובין הממשלה אינם יוצרים יחסי עובד-מעביד והמציע מצהיר בזה כי לא תהינה לו או למועסקים על ידו כל זכויות של עובדים המועסקים ע"י הממשלה, לרבות בגין הפסקת ביצוע העבודה.
- 6.7. כל הוצאות גיוס כח האדם והפעלתו יהיו על ידי הספק ועל חשבונו.
- 6.8. **הקפדה על דיני העבודה במדינת ישראל** - הספק מתחייב לשלם את שכרם של עובדיו תוך הקפדה יתרה על חוקי המגן המסדירים את תנאי העסקתם של העובדים במדינת ישראל, לרבות הסכמים קיבוציים כלליים לגביהם ניתן צו הרחבה לכלל העובדים במשק. בכלל זה מתחייב הספק לפעול עפ"י חוקי ההעסקה, וכל חקיקת מגן אחרת, כל דין הנוגע להעסקת עובדים לרבות עובדים זרים, צווי הרחב והסכמי עבודה קיבוציים ככל שאינה מופיעה בנספח זה.
- 6.9. **מנהל אקדמי**
- 6.9.1. על הספק למנות מנהל אקדמי אשר יהיה אחראי מטעמו על ארגון וביצוע הקורס וישמש כאיש קשר מול המזמין ויהיה זמין לכל פניה של המזמין.
- 6.9.2. המנהל אקדמי יהיה אחראי על הכנת תוכנית מפורטת של הקורס תיאום ושיבוץ מרצים והכנת כל החומרים בכל הנוגע לקורס. המנהל האקדמי ישמש גם כמרצה וכמנחה בסדנאות בנושאים שבתחום הכשרתו והתמחותו מתוך הנושאים שבסילבוס.
- 6.9.3. המנהל האקדמי יהיה ילווה וינחה יחד עם גורם בכיר מטעם המזמין את המשתתפים בביצוע הפרויקט והצגתו.
- 6.9.4. המנהל האקדמי יעמוד בדרישות הסף המקצועיות המפורטת בסעיף "תנאי הסף המקצועיים" למסמכי המכרז לעיל.

6.10. רכז הקורס.

6.10.1. רכז הקורס יהיה אחראי לכל המהלך הלוגיסטי והמקצועי הכרוך בביצוע ימי הלימודים בקורס, ויהיה נציג הספק בכל עניין.

6.10.2. רכז הקורס יהיה זמין בכל עת במהלך יום הפעילות.

6.10.3. המנהל האקדמי יעמוד בדרישות הסף המקצועיות המפורטות בסעיף "תנאי הסף המקצועיים" למסמכי המכרז לעיל.

6.11. מרצים

6.11.1. המרצים יהיו אחראים ללימוד החומר הנדרש במסגרת הקורס כפי שייקבע על ידי הספק ויאושר על ידי המזמין.

6.11.2. המרצים מטעם הספק יעמדו בדרישות הסף המפורטות בסעיפי "תנאי הסף המקצועיים" למסמכי המכרז.

6.12. עובדי מינהל

6.12.1. הספק יפעיל, לצרכיו הוא, על חשבונו, עובדי מינהל, לוגיסטיקה, מזכירות, קליטת נתונים, עיבוד נתונים מפעילי מחשב על מנת לספק בשלמות את התפוקות הנדרשות במכרז, בלוחות הזמנים הנדרשים.

**7. ביצוע הקורס**

7.1. הספק ימנה עובד מטעמו שיטעם כרכז הקורס כמפורט בסעיף 9.1. לעיל ויהיה נוכח באתר הלימוד בכל ימי המפגש ובכל שעות הקורס.

7.2. הספק יהיה אחראי להגעת המרצים (מרצים של המזמין ושל המציע כאחד) מטעמו עפ"י התוכנית היומית של הקורס.

7.3. במקרה של היעדרות של אחד המרצים בגין מחלה, מילואים וכו' על הספק להודיע מוקדם ככל שניתן ולפחות 24 שעות מראש למזמין ולדאוג לשיבוץ הרצאה בנושא אחר ע"י המרצה שאושר לנושא זה, בכל מקרה יידרש הספק להשלמת השעות הנ"ל ביום הפעילות הבא של הקורס.

**7.4. כל שינוי בתוכנית של הקורס יחייב אישור מכתב ומראש של נציג המזמין.**

7.5. הרשות רשאית לשנות ימי לימוד ו/או לדחות ימי לימוד עפ"י שיקול דעתו ובהתאם לנסיבות. שינוי זה יהיה בהתראה של לפחות 72 שעות מראש. במקרה כזה הספק לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו בגין שינוי זה.

7.6. רכז הקורס יהיה אחראי לרישום המשתתפים בקורס ולניהול יומן ההכשרה הרישום יתבצע בתחילת היום, באמצעו ובסופו.

7.7. רכז הקורס ילווה את הקורס במהלך כל הפעילות מתחילתו ועד סופו וידאג להפעלה שוטפת ללא תקלות ויהיה נוכח במשך כל ימי הפעילות.

7.8. נציגי הרשות רשאים לבחון את תנאי הקורס ולחוות דעה ולדרוש שינויים על מנת לעמוד בדרישות המכרז מהספק. על הספק לבצע את דרישות נציגי הרשות במלואן.

7.9. על הספק לקבל מכל מרצה תקציר של כל הרצאה, ולשכפלה בכמות התואמת את כמות המשתתפים בקורס.

7.10. על הרכז לחלק את התקצירים למשתתפים בקורס בתחילת יום הלימודים הבא.

7.11. כל קבוצת של 3 משתתפים בקורס תכין פרויקט בנושא שיקבע על ידי המנהל האקדמי. המנהל האקדמי ישמש כמלווה של הפרויקט. הספק יהיה רשאי לחילופין להפעיל מלווי פרויקט שהינו מצוות המרצים של הקורס או מרצים שאינם מצוות הקורס ובתנאי שעומדים בדרישות ההשכלה והניסיון של מרצה כמוגדר במכרז וזאת באישור מראש של המזמין.

- 7.12. בתום הקורס כל אחד מהמשתתפים ימלא דף משוב שיתייחס לנושאים שונים הנוגעים לקורס ובכלל זה נושא הארגון, רמת המרצים, התכנים וכו'. דף המשוב יכלול לפחות 20 שאלות.
- 7.13. הספק יסכם את התשובות ויכין עיבוד סטטיסטי שיוגש ליחידה.
- 7.14. ככל שיעלו במשוב נושאים שיש לתקן או לשפר הספק יידרש על ידי המזמין לתקנם במחזור הבא של הקורס.
- 7.15. תוך שבועיים מסיום הקורס יגיש הספק למזמין רשימה שמית מודפסת של זכאים לקבל תעודת סיום (התנאי לקבלת התעודה הינו ציון עובר בפרויקט והשתתפות בכל השיעורים, למעט היעדרות עד 10% ממספר השעות הקורס, מסיבות: מחלה, מילואים וכיו"ב, בכפוף לתנאים המחייבים לקבלת גמול השתלמות המפורטים באתר שכתובתו: <http://cms.education.gov.il/EducationCMS/Units/KishreiChutz/KursimGmulEshtalmut/Kursim.htm>
- 7.16. המזמין יבדוק ויאשר את הרשימה הנ"ל.
- 7.17. המזמין יפיק תעודות סיום קורס בגודל A4 עשויות מנייר איכות דמוי קלף. בכותרת של התעודה ירשם שם המשרד, הרשות הארצית לכבאות והצלה, שם הספק, שם הקורס והנושאים שנלמדו בקורס ושם המשתתף ומקום בסוף התעודה לחתימת נציג המזמין ונציג הספק.
- 7.18. על הספק להעביר את נוסח התעודה לאישור מראש של האגף.

#### 8. לוחות זמנים לביצוע הקורס

- 8.1. עבור ביצוע המחזור הראשון – 100 ימים קלנדאריים לכל היותר מיום קבלת הזמנת רכש חתומה ועד לתחילת הקורס.
- 8.2. עבור ביצוע מחזור שני או יותר – 90 ימי קלנדאריים לכל היותר מיום קבלת הזמנת רכש חתומה ועד לתחילת הקורס.

#### 9. כיבוד קל במהלך כל יום בקורס

- 9.1. לא נדרש להעמיד כיבוד קל במהלך יום הקורס.

#### 10. דיווח

- 10.1. הספק חייב לעדכן את נציג המזמין באופן שוטף בכל האירועים ובמיוחד באירועים חריגים שיהיו במהלך הקורס.
- 10.2. הספק יגיש למזמין דו"ח פעילות חודשי המרכז את פעילות הקורס, פירוט ברמה יומית של שעות הפעילות, שם המרצה, נוכחות של המשתתפים ואירועים מיוחדים.
- 10.3. הספק יגיש דו"ח סיכום של הקורס הכולל את ציוני המשתתפים, ריכוז בעיות ודרכי טיפול וסיכומים סטטיסטיים.
- 10.4. הספק מתחייב למסור למזמין בכל עת שיידרש את כל המידע שנצבר בהקשר לכל משתתף, לכל קורס ובהקשר לתכנית כולה.

#### 11. תשתית ממוחשבת

- 11.1. הספק נדרש להפעיל בקורס אתר למידה דיגיטלי Moodle או שווה ערך.
- 11.2. כל משתתף בקורס יקבל שם משתמש וסיסמה עם כינסה לאזור אישי באתר הלמידה הדיגיטלי.
- 11.3. לאתר יועלו התכנים הבאים: הסילבוס, מצגות הקורס, חומר לימודי, הודעות המרצים, ציונים וכו'.

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

נספח יב' – הסכם

שנעשה ונחתם בראשון לציון ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2017

בין

הרשות הארצית לכבאות והצלה המיוצגת ע"י נציב כבאות והצלה, רב טפסר **דדי שמחי**, ביחד עם סגן חשבת המשרד לביטחון הפנים, מר **פיליפ איחלזון** שכתובתה: שד' רחבעם זאבי ראשון לציון (**להלן: "הרשות"**)

לבין

\_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ המיוצגת ע"י \_\_\_\_\_ המצהיר כי הינו

רשאי להתחייב ולחתום בשמה על הסכם זה שכתובתה: \_\_\_\_\_ (**להלן: "הספק"**)

הואיל: והרשות פרסמה מכרז מס' 13/2017 [להלן: "המכרז"], לביצוע קורס לניהול עשן עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה כפי שיידרש ע"י הרשות, והכול כמפורט להלן בהסכם זה ובנספחיו [להלן: "השירותים"].

עותק מסמכי המכרז ונספחיו, מצ"ב להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

והואיל: וועדת המכרזים של הרשות החליטה ביום \_\_\_\_\_ לבחור בספק לשם מתן השירות. הצעת הספק על כל נספחיה וכן החלטת ועדת המכרזים מיום \_\_\_\_\_ מצ"ב להסכם כחלק בלתי נפרד ממנו.

והואיל: והספק מצהיר כי הוא והעובדים מטעמו כדלהלן, כהגדרתם במכרז, מנוסים, מיומנים וכן בעלי הכישורים והאמצעים המתאימים לספק עבור הרשות השירותים בהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו וכי הוא מוכן לבצע שירותים אלו והרשות הסכימה לכך.

**לפיכך הוצר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

#### 1. מבוא וכוותרת

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הסכם זה, לבין נספח מהנספחים המצורפים לו ו/או לבין מסמכי המכרז – תעמוד הרשות לפרש סתירה ו/או אי התאמה זה באופן המטיב עם הרשות.
- 1.2. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ימשו לפרשנותו.
- 1.3. האמור בלשון זכר ישמש גם בלשון נקבה.

#### 2. פירוט הנספחים שיצורפו להסכם זה:

- 2.1. אישור עריכת ביטוחים (נספח 1 להסכם).
- 2.2. ערבות ביצוע (בהתאם לנוסח בנספח 2 להסכם).
- 2.3. מסמכי מכרז.
- 2.4. הצעת מחיר שהגיש הספק (נספח ח').
- 2.5. החלטת ועדת המכרזים מיום \_\_\_\_\_ לקביעת זכייתו של הספק במכרז.
- 2.6. הצהרה על סודיות ואי קיום ניגוד עניינים (נספח ב').

נתגלתה סתירה בין תנאי מתנאי הנספחים ותנאי מתנאי הסכם זה, יהיו תנאי ההסכם עדיפים, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

### 3. היתרים רישיונות ואישורים

- 3.1. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. בנוסף, מתחייב הספק להציגם לרשות בכל עת שיידרש ע"י הרשות.
- 3.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות במסמכים שהגיש על כל חלקיהם, היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 3.3. הספק מתחייב להודיע לרשות מידי כל שינוי שיחול בתקוף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה על כל נספחיו.

### 4. אחראי מטעם הזוכה לביצוע השירותים

- 4.1. האחראים מטעם הספק למתן השירותים על-פי הסכם זה, יהיה/ו \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ .  
[להלן: "אחראי מטעמו"].

### 5. נציג הרשות

- 5.1. נציג הרשות לעניין הסכם זה הוא טפסר בכיר **דני ששון** ראש אגף הדרכה ברשות הארצית לכבאות והצלה, או מי שיוסמך על ידו בכתב [להלן: "הנציג" או "נציג הרשות"]. הרשות רשאית להחליף את הנציג בכל עת על ידי מסירת הודעה בכתב לספק.

### 6. תקופת ההתקשרות

- 6.1. ההסכם יהיה בתוקף למשך תקופת זמן של שנה (12 חודשים) החל ממועד חתימתו על ידי אחרון מורשי החתימה של הרשות [לעיל ולהלן – תקופת ההסכם].
- 6.2. הרשות שומרת לעצמה את האופציה להאריך את משך ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה בתקופות נוספות, שנה אחת בכל פעם או חלקה, ועד לתקופה שלא תעלה על 5 שנים בסך הכל מיום תחילת ההתקשרות. הארכת התקשרות תיעשה על פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

### 7. היקף ההתקשרות

- 7.1. הסכם זה הינו הסכם מסגרת במסגרתו היקף, כמות, תמהיל, מועד ומאפייני השירותים שיירכשו בפועל, הן ברכישה בודדת והן בהתייחס לסה"כ היקף הרכישות בכל תקופת ההתקשרות, ייקבעו מעת לעת על פי צורכי הרשות, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי. למען הסר ספק, ידוע ומובן לספק שהרשות איננה מתחייבת להזמנת השירותים בהיקף מינימאלי או בכל היקף שהוא. וכל זאת מבלי שהזוכה יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי, מכל מין וסוג שהם בקשר לכך.

### 8. השירותים

- 8.1. השירותים הנדרשים.
  - 8.1.1. **השירותים** – יידרש הספק לספק את השירותים כהגדרתם ב**נספח יא'** להזמנה להציע הצעות של המכרז.
  - 8.2. ההתקשרות עם הזוכה תהא לקבלת השירותים כהגדרתם ב**נספח יא'** למכרז.
  - 8.3. השירותים יגובו על ידי פעולות נוספות מצד הספק ויינתנו ברמה הנדרשת בהסכם זה ולשביעות רצון הרשות, אף אם הפעולות האמורות אינן נזכרות במפורש בהסכם זה ונספחיו.

- 8.4. השירותים נשוא הסכם זה יבוצעו כנדרש בכל שטחי מדינת ישראל לרבות שטחי יהודה, השומרון ורמת הגולן.
- 8.5. על אף האמור לעיל, תהא הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לשנות בהודעה בכתב ומראש כל אחת מהמטלות שיוטלו על הזוכה ו/או להאריך או לקצר את תקופת ההסכם, וכן לבטל לחלוטין את ההסכם, כל זאת בלבד שהדבר ייעשה בתיאום עם הזוכה; במקרה של שינוי כאמור, יחולו כל תנאי ההסכם על תקופת ההסכם המוארכת או המקוצרת.
- 8.6. הזוכה לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן.
- 8.7. הזוכה מתחייב בזאת להגיש לרשות בכל עת שיידרש לכך כל נתון, מידע ו/או מסמך המצוי בידו והקשור לעניין ביצוע הסכם זה.
- 8.8. לשם מתן השירותים כאמור בהסכם זה מתחייבת הרשות לשתף פעולה עם הזוכה ולמסור לו נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותה הקשור לביצוע השירותים.
- 8.9. הרשות תהא רשאית מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות לבקש שינויים או תוספות בהיקף ביצוע השירותים. תוספות אלו ככל שהיו, יעשו בתאום עם הזוכה.
- 8.10. בגין כל שינוי ו/או תוספת כמפורט לעיל, לא יהיה הזוכה זכאי לתשלומים נוספים מעבר לקבוע בהסכם זה, אלא אם סוכם אחרת מראש ובכתב בין הצדדים על ידי תוספת להסכם זה שנחתם ע"י מורשה חתימה של הרשות.

#### 9. קבלני משנה

- 9.1. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יחשב לקבלן הראשי והיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים של ושל כל מי שמטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמם, והתחייבויותיו לגבי עובדיו יהיו תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה ועובדיהם.
- 9.2. על הזוכה לצרף להסכם זה את ההסכמים/החוזים ו/או ההסכמים המותנים המעידים על ההתקשרות של הספק עם קבלני המשנה לצורך מתן השירותים הכלולים במכרז זה (במידה והיו כאלו).
- 9.3. ההסכם ו/או ההסכמים בין המציע לקבלני המשנה יהיה תואם/ים במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל/ו הוראות סותרות או המצמצמות את זכויות הרשות על פי מכרז זה.
- 9.4. הרשות תהיה רשאית לדרוש את החלפתו של קבלן המשנה שימצא לא כשיר לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות והספק יהיה חייב לעשות כן.

#### 10. הצהרות והתחייבויות כלליות

הזוכה מתחייב בזה:

- 10.1. קיבל הסבר מפורט לגבי דרישות המזמין בקשר למתן השירותים, אשר לשם עמידה בהן נשכרו שירותיו, והוא מסוגל ומתכוון לקיימן.
- 10.2. כי בידו הידע המקצועי, הניסיון, היכולת, הקשרים המקצועיים והעסקיים הנדרשים כדי לספק את השירות לפי הסכם זה.
- 10.3. לתת את השירות בהתאם להסכם זה על כל פרטיו ונספחיו במלואם בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה.
- 10.4. לבצע את השירותים אם על ידו, אם על ידי האחראי מטעמו, אך לא באמצעות אדם אחר אלא אם קיבל לכך את אישור הנציג מראש בכתב.
- 10.5. לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל ולשביעות רצונה של הרשות, בהתאם לדרישות הרשות **בנספח יא'**.
- 10.6. לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר, ולבצע כל פעולה נדרשת לצורך הבטחת איכות ורמת השירותים בהתאם להסכם זה.

10.7. להגיש לרשות כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה בהפעלת מסקנות הנובעות ממתן השירותים או יישומם, גם לאחר תום תקופת הסכם זה.

#### 11. התמורה

11.1. תמורת מתן השירותים כאמור בהסכם זה, תשלם הרשות למציע על פי הצעת המחיר המסומנת **כנספח ח'** להסכם זה:

11.2. התמורה שתוצג תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות הנלוות שיצטרך הזוכה להוציא לצורך ביצוע השירותים על-פי דרישות ההסכם והאמור במסגרת המכרז.

11.3. תמורה תשולם לאחר קבלת השירות בפועל והגשת חשבונית וחשבונות מפורטים באישור בא כוח הרשות על פי הוראות החשב הכללי בחוזר חשב כללי לקביעת מועד תשלום לספקים.

11.4. למען הסר ספק שום תשלום אחר או נוסף פרט לנקוב לעיל, לא ישולם על-ידי הרשות למציע לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי חוזה זה.

11.5. מובהר בזאת כי הזוכה יישא בכל ההוצאות הקשורות בביצוע השירותים, לרבות הוצאות רכב ו/או משלוח ו/או שכר-עבודה ו/או שימוש בכל ציוד אחר שיהיו נחוצים לצורך ביצוע העבודה, ולא יהיה זכאי לכל החזר הוצאות שיגרמו לו בגין ביצוע השירותים, מעבר לתמורה המפורטת לעיל.

11.6. הזוכה לא יהיה זכאי לכל תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו לו בעקבות ביצוע השירותים ואשר לא נקבע במפורש בהסכם זה שמשרד חייב לשאת בו.

11.7. לא עמד הזוכה, עקב סיבות התלויות בו, במועדי ביצוע השירותים או יותר משלביהם, לא יהא זכאי להצמדה למדד בעד תקופת האיחור.

11.8. ההצמדה תהא למדד המחירים לצרכן.

#### 12. ערבות / המחאה בנקאית

12.1. להבטחת כל התחייבות הזוכה על פי הסכם זה, יעביר הזוכה **במעמד חתימת ההסכם** ערבות אוטונומית ובלתי מותנית בהתאם לנוסח כמפורט **בנספח ה'** – נוסח ערבות לביצוע בהעתקו מצ"ב למסמכי המכרז לפקודת הרשות הארצית לכבאות והצלה. הערבות תהא של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח המורשית למתן ערבויות והיא תהיה בתוקף של עד 90 ימים מהמועד האחרון לביצוע ההתקשרות.

12.2. הערבות תשמש כבטוחה לעמידת הזוכה בהתחייבויותיו האמורות בהסכם ויחולט, כפיצוי מוסכם מראש, אם לא יעמוד בהתחייבויותיו אלו זאת מבלי לגרוע מזכותה של הרשות לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף.

#### 13. אי תחולת יחסי עובד מעביד

13.1. הזוכה מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הזוכה, בין האחראי מטעמו, או בין מי מטעמם, לבין הרשות יחסי עובד מעביד בכל הנוגע למתן השירותים לרשות בהתאם להסכם זה.

13.2. אם יקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים המפורשת, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יש לראות את התקשורת נשוא הסכם זה כהעסקת עובד, וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר כעובד, בשל העסקה בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.

- 13.3. הזוכה מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא נותן את השירותים לרשות על בסיס קבלני, ולכן הרשות לא תהיה אחראית בצורה כלשהי לנזקים שיגרמו לו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה. כדי להבטיח עצמו בפני נזקים כאמור, מתחייב הזוכה לבטח את עצמו במוסד לביטוח לאומי ולשאת בכל התשלומים שהוא חב בהם לפי כל דין.
- 13.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככול שעל אף כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, תידרש הרשות במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעביד בין הרשות לבין הזוכה ו/או האחראי מטעמו, ו/או מי מטעמם ישפה הזוכה את הרשות מיד עם דרישה בגין כל תשלום שיידרש מהרשות כאמור לרבות הוצאות והוצאות שכ"ט ועו"ד.

#### 14. סודיות

- 14.1. הזוכה מצהיר בזאת כי ידוע לו שמידע ומסמכים אשר ו/או בידו ו/או אשר יגיעו לידו ו/או לצי מעובדיו ו/או לאחראי מטעמו ו/או למי מטעמם תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה ו/או בקשר עמו הינם סודיים והזוכה מתחייב לשמור על כל מידע כאמור בסוד ולהביא סעיף זה לידיעת האחראי מטעמו, לידיעת עובדיו ולידיעת מי מהמועסקים על ידו בעבודות הקשורות בביצוע הסכם זה.
- 14.2. הזוכה מתחייב שלא לפרסם וכן לא להרשות לעובדיו, לאחראי מטעמו, או כל אדם אחר, לפרסם כל דבר הקשור או הכרוך בשירותים אלו, לרבות תוצאותיהם או הנובע מהם, אלא אם כן קיבל לכם הסכמת הרשות בכתב מראש.
- 14.3. הזוכה מתחייב בשמו, בשם האחראי מטעמו ובשם מי מטעמו לציית לכל הוראות הביטחון הן בקשר להעסקת עובדים בביצוע השירותים והן בקשר לשמירת החומר הקשור בשירותים, אשר יינתנו לו ע"י הרשות.
- 14.4. כמו כן מתחייב הזוכה בשמו, בשם האחראי מטעמו ובשם מי מטעמו להחזיר לרשות כל מסמך שנמסר לו בקשר עם הסכם זה מיד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה.
- 14.5. הזוכה או האחראי מטעמו יצוידו במידת הצורך באישור כניסה לרשות לאחר שחתם על הצהרת סודיות מתאימה וקיבל זיכוי ביטחוני מתאים.
- 14.6. הרשות רשאית בכל עת לדרוש מהזוכה את אי העסקתו של האחראי מטעמו או כול עובד אחר המועסק ע"י הזוכה בקשר עם ביצוע הסכם זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתה המוחלט. הזוכה מתחייב לסלק אדם כזה עם קבלת הדרישה מאת הרשות ללא ערעור.
- 14.7. הזוכה מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי-מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, וכי יביא הוראות החוק הוראות סעיף זה על טופס הצהרה על שמירה על סודיות בנוסח זהה לנספח ב' המצ"ב למכרז.

#### 15. ביטול הסכם

- 15.1. הפר הזוכה הוראה מהוראות הסכם זה – רשאית הרשות נוסף על זכויותיה על פי כל דין והסכם זה ולאחר שניתנה לזוכה הודעה בה נדרש לתקן את המעוות בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בהודעה, לבטל את ההסכם, ולקבל החזר על כל התשלומים עבור השירותים שביצעם הופר. כן רשאית הרשות לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את השירותים שזוכה חייב היה לעשות עפ"י ההסכם זה ולחייב את הזוכה בהחזר כל הוצאה ופיצוי בגין כל נזק שנגרמו לו כתוצאה מכך.
- 15.2. מבלי לגרוע מהאמור, רשאית הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את ההסכם או חלקו בכל עת לפני תום תקופת ההסכם על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב לזוכה, של 14 ימים מראש לפחות. בוטל ההסכם או חלקו כאמור, תשלם הרשות לזוכה את חלקו היחסי בתשלומים לפי השירותים אותם סיפק בפועל.

**16. ניגוד עניינים**

- 16.1. הזוכה מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים שלו, של אחראי מטעמו ושל מי מטעמו ביחס עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- 16.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב הזוכה כי אם ובמידה שיתבקש לספק שירותים ביחס לפרויקט זה שהזוכה ו/או האחראי מטעמו ו/או מי מטעמו מספקים שירותים הנוגעים אליהם, במשרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף אחר (לרבות, ובלי לגרוע מכלליות באמור, לכל רשות מקומית, זוכה ממשלתית או גוף ממשלתי אחר) הוא יודיע על כך מיידית לזוכה המשפטי של הרשות ולא יבצע כל שירות שיש לו ו/או לאחראי מטעמו ו/או מי מטעמו זיקה אליו כאמור.
- 16.3. הזוכה מתחייב לשמור על הכללים והגבולות בדבר איסור ניגוד עניינים. אם ובמידה וייווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך ביצוע השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס לזוכה ו/או האחראי מטעמו ו/או מי מטעמו, הזוכה מתחייב להודיע על כך מיידית ראש אגף מינהל ומשאבי אנוש ברשות.
- 16.4. לעניין סעיף זה, "הזוכה ו/או האחראי מטעמו ו/או מי מטעמו" – לרבות עובדים ומועסקים מטעמו/מטעמם, בני משפחה של הזוכה/האחראי מטעמו ותאגיד שהזוכה/האחראי מטעמו, עובדים ומועסקים או בני משפחה כאמור הינם בעלי עניין בהם "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
- 16.5. להבטחת מילוי התחייבות הזוכה על פי הסכם זה, מתחייב הזוכה לחתום ולהחתים את האחראי מטעמו וכל מי מטעמו שיעסוק בביצוע השירותים על פי הסכם זה על טופס הצהרה על היעדר ניגוד עניינים בנוסח זהה לנספח ב' המצ"ב למכרז.

**17. אחריות ונזיקין**

- 17.1. הזוכה יהיה אחראי לבדו לכל אובדן, פגיעה ונזק שיגרמו לכל נזק, לרבות לרשות, לעובדים ולמועסקים מטעמה של הרשות, לעובדים ולמועסקים מטעם הזוכה, לאחראי מטעמו ו/או לכל צד שלישי, כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים לפי הסכם זה ו/או כל הכרוך בשירותים אלו, בין שהשירותים נעשו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות.
- 17.2. הזוכה יהיה חייב לשלם את דמי הנזק ו/או הפיזיו שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את הרשות, מיד עם דרישה, בגין כל סכום אשר הרשות תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
- 17.3. סיומו של חוזה זה, מכל סיבה שהיא לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הזוכה לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מחוזה זה או קשורה אליהם.

**18. ביטוח**

הזוכה מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים - הרשות הארצית לכבאות והצלה ולהציג לרשות הארצית לכבאות והצלה את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן.

**18.1. ביטוח חבות המעבידים**

- 18.1.1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 18.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 18.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים.

## מדינת ישראל

### המשרד לביטחון פנים

#### הרשות הארצית לכבאות והצלה

18.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לביטחון הפנים - הרשות הארצית לכבאות והצלה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הזוכה, קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

#### 18.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

18.2.1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

18.2.2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).

18.2.3. בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

18.2.4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

18.2.5. המשתתפים בקורסים ורכושם ייחשבו צד שלישי;

18.2.6. רכזים, מרצים ובעלי תפקיד נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הקבלן, ייחשבו צד שלישי;

18.2.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים - הרשות הארצית לכבאות והצלה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכך הפועלים מטעמו.

#### 18.3. ביטוח רכוש

18.3.1. הקבלן יבטח את המבנה והתכולה, כולל הציוד באתר בו יתקיימו הקורסים בביטוח אש מורחב בערכי כינון.

18.3.2. לחילופין ידאג כי הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעלי/שוכרי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – המשרת לביטחון הפנים – הרשות הארצית לכבאות והצלה ועובדיהם.

#### 18.4. כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

18.4.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים - הרשות הארצית לכבאות והצלה**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;

18.4.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב הרשות הארצית לכבאות והצלה.

18.4.3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים, הרשות הארצית לכבאות והצלה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

18.4.4. הזוכה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

18.4.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הזוכה.

18.4.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח ינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

**19. איסור הסבת הסכס**

- 19.1. הזוכה אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכס זה, כולם או מקצתם לכל צד שלישי שהוא.
- 19.2. כל מסירה או העברה שיתיימר הזוכה לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 19.3. זכויותיו של הזוכה לפי ההסכס ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

**20. כללי**

- 20.1. הזוכה מתחייב בשמו ובשם האחראי מטעמו כי לא יציגו עצמם כשליחי או נציגי הרשות.
- 20.2. הזוכה מתחייב בשמו ובשם האחראי מטעמו כי לא יעשו שימוש בתאם או בתפקידים ברשות, שלא במסגרת פעילותו על פי הסכס זה.
- 20.3. למען הסר ספק מובהר הזאת כי מקום העבודה העיקרי של הזוכה ו/או האחראי מטעמו לא יהיה ברשות, לא יוקצה להם חדר או מקום עבודה ברשות, והם לא יהיו זכאים לקבל כל שירות מזכירות מן הרשות, לרבות טלפונים והדפסות.
- 20.4. מבלי לגרוע מזכויות הרשות בהתאם להסכס זה ולהוראות כל דין, תהיה הרשות זכאית לקזז כל סכום שיגיע לזוכה על פי הסכס זה ו/או כל מקור אחר, מכל סכום שהזוכה יהיה חייב לשלם לרשות.
- 20.5. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע זה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.
- 20.6. ככל שהרשות לא תממש את זכות מזכויותיו לפי הסכס זה, לא ייחשב הדבר לוותר על זכות זו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.
- 20.7. הזוכה מצהיר בזה כי הוא מנהל פנקסים בהתאם לחוק עסקאות גופי ציבוריים, השתל"ו-1976 וכי ימציא לרשות את האישורים הנדרשים לפי החוק האמור.
- 20.8. הזוכה מתחייב לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים לביצוע השירותים באופן יעיל, מעולה לשביעות רצונה של הרשות.
- 20.9. הזוכה מתחייב להפסיק מיד את עבודתו של עובד מעובדיו במתן שירותים אלו ו/או של האחראי מטעמו אם המשרד ידרשו זאת מטעמי מהימנות ו/או בטחון ו/או כל סיבה אחרת שתראה לו.
- 20.10. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב הזוכה לבצע את השירותים ברמה מקצועית מעולה, ולעשות כל דבר דרוש וסביר שמומחה מעולה היה עושה לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכס זה.
- 20.11. כן מתחייב הזוכה לעמוד בכל הוראות הדין לעניין שמירת זכויות העובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך מתן השירות.
- 20.12. מבלי לגרוע מהסעיפים אחרים בהסכס זה, שהפרתם היא בגדר הפרה יסודית של ההסכס, כל הפרה של הסעיפים בהסכס הנוגעים לאיסור ניגוד עניינים וסודיות, למתן השירותים ברמה ובאופן להם נדרש הזוכה, יהיו הפרה יסודית של הסכס זה, לכול דבר ועניין.
- 20.13. כל שינוי בתנאי של ההסכס ו/או נספחיו יעשה בהסכמת הרשות מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כוויתור על זכות הנובעת מהסכס זה.
- 20.14. הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכס זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.
- חתימת הספק על הסכס זה, מהווה הסכמה לאמור.

**21. אמנת שירות (S.L.A)**

- 21.1. פיצויים מוסכמים בגין ליקויים בפעילות הספק הזוכה :
- 21.1.1. אמנת השירות מגדירה את רמת השירות הנדרשת מהספק הזוכה במהלך כל תקופת ההתקשרות ואת הפיצויים המוסכמים שאותם ישלם הספק הזוכה בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.

- 21.1.2. במידה והספק הזוכה לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת ישלם פיצוי מסוכם, על פי מידת החריגה מהרמה המוגדרת והתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים שבסעיף 21.1.6 את הפיצויים תהא הרשות רשאית לגבות בכל דרך, כולל באמצאות קיזוז מחשבונית.
- 21.1.3. הרשות רשאית – מבלי לגרוע מזכויותיה לפעול בדרכים המוקנות לה על פי כל דין ועל פי מכרז זה – להפסיק את עבודתו של הספק הזוכה אשר לא עמד בהתחייבויות.
- 21.1.4. מנהל מטעם הרשות ראשי בכל עת להעביר לספק הזוכה את השגותיו ואת תלונותיו בגין פגיעה ברמת השירות. התלונה תועבר בפנייה ישירה – בעל פה ו/או בטלפון ו/או בכתב – לנציג הספק הזוכה במכרז. התלונה תתועד במסמך רשמי של הרשות: הליקוי, תאריך הליקוי, הגורמים שאליהם נעשתה הפנייה והזמן שחלף עד לתיקונו או לאי תיקונו. העתק ממסך התלונה יועבר לחשב הרשות, ליועמ"ש של הרשות ולנציג הספק הזוכה.
- 21.1.5. חשב הרשות יודיע בכתב לנציג הספק הזוכה כי הפיצוי על הנזקים בגין הליקויים המתוארים בדו"ח יקוזזו מסכום החיוב על פי הטבלה שבסעיף 21.1.6.
- 21.1.6. הפיצויים המוסכמים בגין פגיעות שונות ברמת השירות

שיעור הפיצוי המוסכם בגין הפגיעה ברמת השירות בש"ח לא כולל מע"מ	תיאור הפגיעה ברמת השירות (הליקוי)
500 ₪ בגין כל שעת עיכוב ועד לסכום מקסימלי של 1,500 ₪ ליום.	אי שיבוץ מרצה חלופי בשל היעדרות מרצה
250 ₪ לאירוע.	איחור של לפחות 30 דקות של מרצה מטעם הספק
500 ₪ לכל יום איחור.	אי עמידה בלוחות זמנים בהתאם לסעיף "לוחות זמנים לביצוע הקורס" למסמך תכולת העבודה
70% מעלות הקורס.	ביטול קורס 30 ימים טרם מועד תחילת הקורס מצד הספק. סעיף זה יכול גם על המזמין במקרה של ביטול קורס (דהיינו פיצוי לספק) למעט במקרים של מצב חירום כהגדרתם בהחלטת ממשלה 43/ב או בהחלטת נציב כבאות.

- 21.1.7. מובהר בזאת כי פיצוי זה מוסכם מראש, כי הרשות זכאית לקבלו ללא הוכחת נזק, וכי לא יהיה בקביעת פיצויים אלו ו/או בתשלומם משום פגיעה בכל זכות אחרת של הרשות בהתאם לחוזה ובהתאם לכל דין, וכן לא ויתור על כל תביעה ו/או דרישה ו/או תביעה שיש לרשות ביחס להפרת החוזה.

21.2. קיזוז וקנסות – פעולות לביצוע על ידי המזמין

- 21.2.1. קיזוז יבוצע למול תשלומים שהמזמין חייב לספק או לחלופין על ידי חילוט יחסי של ערבות הביצוע.
- 21.2.2. במקרה של קיזוז מול תשלומים על המזמין להגיש למזמין חשבונית זיכוי בגובה סך הפיצוי המוסכם.

22. הצמדה

- 22.1. המחירים המרביים שיוצעו ע"י המציע במענה למכרז זה **בנספח ח'ה** – הצעת המחיר יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, כמו כן מובהר כי ההצמדה תחול גם לחיוב וגם לשלילה.  
למען הסר ספק, בסעיף 22.1 המונח "מדד" מתייחס אך ורק למדד המחירים לצרכן, ואינו אמור בכל מדד מסוג אחר.
- 22.2. תחשיב שיעור ההתאמה עבור מדד המחירים לצרכן

- 22.2.1. התחשיב לקביעת שיעור ההתאמה באשר לסעיף זה יתבסס על ההפרש בין מדד הבסיס לבין המדד הקובע, כדלקמן:
- 22.2.1.1. מועד הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 22.2.1.2. תאריך התחלת הצמדה – 18 חודשים ממועד הבסיס (המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה).
- 22.2.1.3. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
- 22.2.1.4. המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבונית.
- 22.2.1.5. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 22.2.1.6. מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.
- 22.2.2. עקרונות ביצוע ההצמדה:
- 22.2.2.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- 22.2.2.2. שיעור ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד המחירים לצרכן) לתעריפים שזכו במכרז.
- 22.2.2.3. ביצוע ההצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 22.2.2.4. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית ברשות.
- 22.2.3. מנגנון ביצוע ההצמדה:
- 22.2.3.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט מטה. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 22.2.3.2. ההצמדה תתבצע מדי 12 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 12 חודשים מתאריך תחילת הצמדה ובכל 12 חודשים לאחר מכן.
- 22.2.3.3. אם במועד מסוים במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כל שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך **באופן הבא:**
- (א) המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד התחלתי.
- (ב) ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור לעיל.
- (ג) במידה והמועד האחרון להגשת הצעות יידחה – מועד התחלת עדכון המחיר ידחה בהתאם.
- (ד) עם אספקת הטובין/ השירות/ העבודה עפ"י תנאי ההזמנה/ ההסכם, יגיש הזוכה חשבונית שתפרט בנפרד את המחיר הבסיסי ואת הפרשי ההצמדה עפ"י החישוב דלעיל (סעיף זה רלוונטי גם להצמדה לשער מט"ח).
- (ה) החשבונית הנ"ל תהיה סופית, מעבר להפרשי ההצמדה שפורטו לעיל לא יהיה המציע הזוכה זכאי לעל תוספת התייקרות או אחרת. למען הסר ספק, מובהר בזאת המציע הזוכה לא יהיה זכאי להפרשי הצמדה רטרואקטיביים. החישוב יתבצע מרגע הגשת הבקשה ע"י הספק מותנה באישור חשב הרשות (סעיף זה רלוונטי גם להצמדה לשער מט"ח)..
- (ו) כפוף לחוק יציבות המחירים במצרכים ובשירותים (הוראת שעה) התשמ"ה 1985 וכל צו שהוצא על פיו או כל דבר חקיקה אחר שיבוא במקומו או בנוסף לו וכל חיקוק נוסף המסדיר התקשרויות במשק.

ז) במקרה של ירידה חדה במחירים, לרשות שמורה הזכות לעדכן את המחירים בהתאם.

22.3. מובהר בזאת, כי המציע הזוכה לא יהיה רשאי לבטל את ההצמדה למדד המחירים או לשער מטבע חוץ ובכל מקרה תעריפי השירות יהיו מוצמדים לאחד מהם.

22.4. במקרה בו המציע לא יציין את סוג ההצמדה (דהיינו הצמדה למדד המחירים או הצמדה למט"ח) יוצמדו התעריפים למדד המחירים לצרכן.

### 23. זכויות יוצרים

23.1. כל זכויות היוצרים על התכניות, הספרות, התוכנות, היישומים הממוחשבים וכל חומר אחר אשר יעשה בו שימוש ו/או יפותח, ירכש או יותאם ע"י הספק לצורך פרויקט זה, יהיו רכוש של המדינה והספק מתחייב לפעול כדלקמן:

23.1.1. הספק לא יהיה רשאי להשתמש בתוכניות, תוכנות ובכל חומר שהוכן על ידו לצרכי ההסכם, לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהמזמין.

23.1.2. הספק לא יעביר את המסמכים שהכין במסגרת חובותיו עפ"י מכרז זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם את המסמכים בכל צורה שהיא.

23.1.3. הספק מצהיר כי לא הפר/יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או מידע כלשהו במהלך ביצוע התחייבויות עפ"י מכרז זה.

23.1.4. הוגשה תביעה נגד המזמין לפיה חומר מסוים כלשהו, אשר המזמין יעשה בו שימוש לפי מכרז זה, מפר זכויות יוצרים מתחייב הספק לשפות את הרשות עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחויב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.

23.1.5. במידה שהספק משתמש בחומרים של בעלי זכויות אחרים לצורך הפעלת המכרז ותוכניות העבודה שלו, עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלו מבעלי זכויות היוצרים.

23.1.6. אם ההיתר כרוך בתשלום, יבצע זאת הספק על חשבונו.

23.1.7. בכל מקרה בו הספק מציע תכנית ייחודית מטעמו הספק ידאג להיות בעל זכויות היוצרים לצורך הפעלת הקורס. במקרה זה זכויות היוצרים תשארנה בידי הספק.

23.1.8. במקרה והספק טוען לזכויות יוצרים לתכנית עליו להודיע על כך בכתב ומראש למזמין. אם התכנית מוצעת במסגרת הצעתו למכרז זה עליו להודיע על כך במסגרת מסמכי המכרז.

23.1.9. המזמין יהיה רשאי לדרוש הכנסת שינויים והתאמות במסגרת הקורס. במקרה זה יעביר הספק את הזכויות על התוכנות המתאימות, לידי המזמין.

23.1.10. בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של המזמין בכתב, יעביר הספק את כל התוכניות, התוכנות, היישומים ממוחשבים וכל חומר שבידו או בידי עובדיו, עובדים וכל קבלן שירותים אחר, המועסקים במסגרת הקורס, לידי המזמין.

### 24. דרכי התקשרות

24.1. כל הודעה אשר אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני תשלח לפי המענים הבאים:

• הרשות הארצית לכבאות והצלה – שד' רחבעם זאבי (פינת רח' מרילנד), ראשון לציון.

• הזוכה – רח' \_\_\_\_\_, דוא"ל: \_\_\_\_\_.

מדינת ישראל

המשרד לביטחון פנים

הרשות הארצית לכבאות והצלה

24.2. כל מכתב או הודעה אשר נשלחו לפי המענים הנ"ל יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.

– ולראיה באו הצדדים על החתום –

\_\_\_\_\_  
הזוכה

\_\_\_\_\_  
רב טפסר דדי שמחי  
נציב כבאות והצלה

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
מר פיליפ איחלזון  
ס. חשבת המשרד לביטחון הפנים

מדינת ישראל  
המשרד לביטחון פנים  
הרשות הארצית לכבאות והצלה

מכרז 13/2017 – ביצוע קורס לניהול עשן

נספח 1 להסכם – אישור עריכת ביטוחים

לכבוד :

מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים - הרשות הארצית לכבאות והצלה

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הזוכה") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר לביצוע קורס לניהול עשן עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים.
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים - הרשות הארצית לכבאות והצלה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הזוכה, קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
  2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
  3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
  4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
  5. המשתתפים בקורסים ורכושם ייחשבו צד שלישי;
  6. רכזים, מרצים ובעלי תפקיד נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הקבלן, ייחשבו צד שלישי;
- הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים - הרשות הארצית לכבאות והצלה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכך הפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש

- הקבלן יבטח את המבנה והתכולה, כולל הציוד באתר בו יתקיימו הקורסים בביטוח אש מורחב בערכי כינון.
- לחילופין ידאג כי הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעלי /שוכרי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – המשרת לביטחון פנים – הרשות הארצית לכבאות והצלה ועובדיהם.

עמוד 60 מתוך 62

**מדינת ישראל**  
**המשרד לביטחון פנים**  
**הרשות הארצית לכבאות והצלה**

**כללי**

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים - הרשות הארצית לכבאות והצלה**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הרשות הארצית לכבאות והצלה.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים, הרשות הארצית לכבאות והצלה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הזוכה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הזוכה.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_ תאריך

מדינת ישראל  
המשרד לביטחון פנים  
הרשות הארצית לכבאות והצלה

**נספח 2 להסכם : ערבות ביצוע**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד,

מדינת ישראל

באמצעות המשרד לביטחון הפנים - הרשות הארצית לכבאות והצלה

ראשון לציון

א.נ.

**הנדון: כתב ערבות מס'**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_).  
אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם התקשרות נשוא מכרז מס' 13/2017  
לביצוע קורס לניהול עשן עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהא בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך הגשת ההצעות) ועד התאריך \_\_\_\_\_ (התאריך שיירשם יהא 90 יום לאחר סיום מועד ההתקשרות).

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת הביטוח על פי הפרטים המופיעים להלן:

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק / חברת ביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף